COMUNE DI MONTEGALDELLA

PROVINCIA DI VICENZA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 18 DEL 31-05-2022

OGGETTO	PRESA D'ATTO DEL PIANO FINANZIARIO 2022 VALIDATO DAL CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA" E APPROVAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA DEL SERVIZIO RIFIUTI CON EFFETTO DAL 01 GENNAIO 2022 NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI DEFINITI DA ARERA.

Oggi **trentuno** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventidue** alle ore **20:30,** nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Piccoli Ciro	Presente	Zanettin Jessica	Assente
Perilongo Fabio	Presente	Bonetto Thomas	Presente
Dal Molin Alessandro	Presente	Stimamiglio Leonardo	Presente
Girardi Cristiana	Presente	Carli Alessandro	Assente
Marcolin Mauro Egidio	Assente	Stocchero Simone	Presente
Marcante Leonardo	Presente		

Presenti 8 Assenti 3

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. ALBANO MARCO.

Constatato legale il numero degli intervenuti, Piccoli Ciro nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	PRESA D'ATTO DEL PIANO FINANZIARIO 2022 VALIDATO DAL CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA" E APPROVAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA DEL SERVIZIO RIFIUTI CON EFFETTO DAL 01 GENNAIO 2022 NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI DEFINITI DA ARERA.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco cede la parola al dott. Pierobon che illustra il Pef 2022 e le tariffe che diminuiscono lievemente.

Consigliere Stimamiglio: segnala che da una verifica della sua bolletta ha notato un aumento per questo voterà contrario.

Consigliere Perilongo: riferisce di aver approfondito la questione e di aver verificato che rispetto al 2019 le tariffe sono diminuite.

Consigliere Stimamiglio: ritiene utile dare un sostegno alle famiglie.

Consigliere Stocchero: segnala che sembra esserci un aumento dei costi totali del pef che da circa 140.000 arriva a circa 159.000€.

PRESO ATTO che il Consiglio Comunale ha approvato con deliberazione n. 41 in data 12.10.2015 l'affidamento dei servizi di igiene ambientale in modalità *in house providing* alla società Soraris SpA con scadenza al 31 dicembre 2030, vista la relazione di economicità del servizio e il parere legale di inquadramento della normativa vigente;

PREMESSO, altresì, che:
- il comma 639 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 aveva istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2014, l'imposta unica comunale (IUC);
- la predetta IUC era composta dall'imposta municipale propria (Imu), dalla tassa sui rifiuti (Tari) e dal tributo per i servizi indivisibili (Tasi);
- il comma 738 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha abolito, a decorrere dal 1° gennaio 2020 l'imposta unica comunale (IUC) ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (Tari) e, nel contempo, i successivi commi da 739 a 783 hanno ridisciplinato l'imposta municipale propria (Imu);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 22.07.2014 è stato approvato il Regolamento che istituisce e disciplina l'Imposta Unica Comunale (IUC);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 30.06.2021 è stato approvato il piano economico finanziario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti per l'anno 2021 come redatto dal gestore Soraris;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 06.05.2020 è stato approvato il nuovo regolamento delle norme per il servizio di gestione dei rifiuti urbani a partire dal 1.1.2021;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 11.12.2019 è stato affidato in house alla società Soraris S.p.A. il servizio di gestione, accertamento e riscossione della "tariffa corrispettiva servizio rifiuti";
- con nota prot. 2512 del 29.04.2022 l'Ente di Governo dell'Ambito Territoriale "Consiglio di Bacino Vicenza" ha trasmesso la Validazione PEF 2022 (vedi delibera n. 8/2022) nonché la Relazione di accompagnamento di cui all'art. 2 Determina ARERA 2/DRIF/2021 e Validazione Piano Economico Finanziario (art. 28 Delibera ARERA 363/2021/R/RIF) e che nella relazione di accompagnamento si evince che ,come definito dalla delibera 15/2022/R/rif e Allegato A di Arera, è stato individuato lo schema regolatorio III per gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica che devono essere rispettati dal gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani per tutta da durata del Piano Economico finanziario;

- con nota prot. 2606/2022, Soraris Spa ha inoltrato il documento con i PEF 2022-2025 oggetto di validazione da parte dell'ente di Bacino;

RICHIAMATI gli atti assunti da ARERA ed in particolare:

- n. 443 del 31/10/2019 che ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021;
- n. 444/2019 del 31/10/2019 riguardante disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati;
- n. 57 del 03/03/2020, contenente semplificazioni procedurali per la disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti;
- n. 2 del 27/03/2020 contenente chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti;
- n. 138/2021/R/RIF del 30/03/2021 recante "avvio di procedimento per la definizione del Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio (MTR-2)
- n. 363/2021/R/RIF del 03/08/2021 "Approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025";
- n. 2/DRIF/2021 del 04/11/2021 "Approvazione schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e delle modalità operative per la relativa trasmissione all'Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti approvata con deliberazione 363/2021/R/RIF (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025".

CONSIDERATO:

- che il comma 654 dell'art. 1 della Legge 27.12.2013, n. 147 prevede che in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'art. 15 del decreto legislativo 13.01.2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente;

VISTO:

- l'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che prevede che le tariffe e le aliquote devono essere approvate entro il termine previsto per la deliberazione del bilancio di previsione;
- l'art. 1, comma 169, della Legge n. 296 del 2006 che dispone che le tariffe e le aliquote devono essere approvate entro il termine previsto per la deliberazione del bilancio di previsione; se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio ma nei termini previsti per la deliberazione del bilancio di previsione hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di approvazione; in mancanza si intendono prorogate quelle vigenti per l'annualità precedente;
- l'art. 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 che prevede che le tariffe della Tari devono essere approvate dal Consiglio Comunale entro il termine stabilito per la deliberazione del bilancio di previsione;
- l'art. 3, comma 5, quinquies, del decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228 convertito dalla Legge 25 febbraio 2022, n. 15, come modificato dal c.d. "Decreto Aiuti" in corso di pubblicazione in G.U. che dispone che a decorrere dall'anno 2022, i Comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della Tari entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. La stessa norma prevede anche che nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. E ancora che in caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla Tari in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il Comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile;

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che dispone che il bilancio di previsione deve essere approvato entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento; il predetto termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;
- il decreto del Ministero dell'interno 24 dicembre 2021 che ha differito al 31 marzo 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024;
- l'art. 3, comma 5sexiesdecies, del decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228 convertito dalla Legge 25 febbraio 2022, n. 15 che ha differito al 31 maggio 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024;
- l'art. 13, comma 15, del decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214 che dispone che tutte le delibere regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie dei Comuni sono inviate al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento delle finanze, esclusivamente per via telematica, mediante inserimento del testo delle stesse nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale, per la pubblicazione nel sito informatico di cui all'articolo 1, comma 3, del D.Lgs. 28 settembre 1998, n. 360;
- il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 20 luglio 2021 con il quale sono state stabilite le specifiche tecniche del formato elettronico da utilizzare per l'invio telematico di cui al predetto comma 15, in modo tale da consentire il prelievo automatizzato delle informazioni utili per l'esecuzione degli adempimenti relativi al pagamento dei tributi, e sono state fissate le modalità di attuazione, anche graduale, dell'obbligo di effettuare il predetto invio nel rispetto delle specifiche tecniche medesime;
- l'art. 13, comma 15ter, del decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214 che prevede che le delibere e i regolamenti concernenti i tributi comunali diversi dall'imposta di soggiorno, dall'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) e dall'imposta municipale propria (Imu) acquistano efficacia dalla data della pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15, a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 28 ottobre dell'anno a cui la delibera o il regolamento si riferisce; a tal fine, il Comune è tenuto a effettuare l'invio telematico di cui al comma 15 entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno.

VISTO il Piano Finanziario anno 2022 redatto della Ditta SORARIS SpA per un importo totale di € 159.310,00= al netto di IVA, e atti conseguenti, pervenuto al prot. n. 2606/2022, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante;

PRESO ATTO:
- che dalla Relazione Elaborazione Tariffe anno 2022 si evidenzia che le entrate parte normalizzata sono pari ad € 122.297,63 importo al netto di iva e le Entrate parte puntuale sono pari a € 35.112,646 importo al netto di iva.
- che i costi totali sistema normalizzato utenze domestiche è pari ad € 97.838,10;
- che i costi totali sistema normalizzato utenze non domestiche è pari ad € 24.459,53;

VISTE le tabelle predisposte nella "Relazione Elaborazione Tariffe anno 2022" dalla Ditta SO.RA.RIS. SpA per determinare le tariffe del Comune di Montegaldella applicando i coefficienti, sia per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche;

VISTI i pareri favorevoli preventivamente espressi dal Responsabile della Struttura Tributi e del Responsabile Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli ex articoli 49, comma 1, e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 6, astenuti n. 0 e contrari n. 2 (Stimamiglio e Stocchero), espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare il Piano Finanziario dell'anno 2022 della Ditta SO.RA.RIS. SpA per un importo totale di € 159.310,00= al netto di IVA, allegato A alla presente deliberazione per farne parte integrante;

2. di approvare le nuove tariffe per la gestione dei rifiuti urbani al netto di IVA, con effetto dal 01 gennaio 2022, come riportate nelle tabelle predisposte nella Relazione Elaborazione Tariffe anno 2021 trasmesse dalla Ditta SO.RA.RIS di cui all'**allegato A** alla presente delibera che ne costituisce parte integrante;

3. di provvedere alla trasmissione della presente deliberazione alla Ditta SO.RA.RIS. SpA di Sandrigo per l'applicazione delle tariffe approvate, in quanto gestore del servizio dei rifiuti urbani;

4. di dare atto che il Responsabile della Struttura Tributi provvederà all'invio della presente delibera al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze ai sensi della nota del MEF Prot.n. 24674/2013 e del comma 15, art. 13 del decreto legge n. 201/2011 convertito dalla L. n. 214/2011.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 20 del 20-05-2022 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PRESA D'ATTO DEL PIANO FINANZIARIO 2022 VALIDATO DAL CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA" E APPROVAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA DEL SERVIZIO RIFIUTI CON EFFETTO DAL 01 GENNAIO 2022 NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI DEFINITI DA ARERA.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Piccoli Ciro

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. ALBANO MARCO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL PIANO FINANZIARIO 2022 VALIDATO DAL CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA" E APPROVAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA DEL SERVIZIO RIFIUTI CON EFFETTO DAL 01 GENNAIO 2022 NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI DEFINITI DA ARERA.

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*";

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-05-22

Il Responsabile del servizio
F.to PIEROBON MATTEO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL PIANO FINANZIARIO 2022 VALIDATO DAL CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA" E APPROVAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA DEL SERVIZIO RIFIUTI CON EFFETTO DAL 01 GENNAIO 2022 NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI DEFINITI DA ARERA.

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-05-22

Il Responsabile del servizio
F.to PIEROBON MATTEO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 18 del 31-05-2022

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL PIANO FINANZIARIO 2022 VALIDATO DAL CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA" E APPROVAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA DEL SERVIZIO RIFIUTI CON EFFETTO DAL 01 GENNAIO 2022 NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI DEFINITI DA ARERA.

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 08-06-2022 fino al 23-06-2022 con numero di registrazione 336.

COMUNE DI MONTEGALDELLA li 08-06-2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 18 del 31-05-2022

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL PIANO FINANZIARIO 2022 VALIDATO DAL CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA" E APPROVAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA DEL SERVIZIO RIFIUTI CON EFFETTO DAL 01 GENNAIO 2022 NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI DEFINITI DA ARERA.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI MONTEGALDELLA li 31-05-2022

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

COMUNE DI MONTEGALDELLA

Provincia di Vicenza

RELAZIONE ELABORAZIONE TARIFFE

SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI

ANNO 2022

SOcietà per la **RA**ccolta dei

RIfiuti **S**olidi urbani

1) PREMESSA

La presente relazione illustra le modalità di elaborazione della tariffa corrispettiva del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani del Comune di Montegaldella (VI) per l'anno 2022.

Come previsto da Regolamento comunale, pagano la tariffa tutte le famiglie (utenze domestiche), enti, imprese o altri soggetti (utenze non domestiche) che occupano, detengono o possiedono locali e/o aree scoperte. Aree e locali possono essere utilizzati o semplicemente predisposti:

- ad uso di civile abitazione o
- alla produzione di beni e/o servizi o
- alla vendita di beni e/o servizi

Il titolo del possesso o detenzione dei locali è dato, a seconda dei casi, dalla proprietà, dall'usufrutto, dal diritto di abitazione, dal comodato, dalla locazione o affitto e, comunque, dalla detenzione di fatto, anche se abusiva o priva di titolo.
Un'area o un locale si definiscono predisposti all'uso quando hanno anche uno solo degli allacciamenti a gas, acqua, energia elettrica attivo.

La tariffa è articolata nelle fasce di utenza domestica e di utenza non domestica ed è costituita da:

- Quota fissa: copre i costi generali del servizio (come le strutture fisiche, le risorse umane, gli strumenti informatici), i servizi svolti per la collettività (come lo spazzamento delle strade, la pulizia del territorio, lo svuotamento dei cestini pubblici, ecc.) nonché i costi di raccolta e recupero/smaltimento dei rifiuti non oggetto di misurazione puntuale;
- Quota variabile: copre i costi di raccolta dei vari tipi di rifiuto soggetti a misurazione mediante conteggio svuotamenti e il loro trattamento.

In tal modo viene assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, compresi i costi di smaltimento.

Il servizio reso è svolto attraverso modalità che consentano di misurare la quantità di rifiuto prodotto che avviene mediante sistema volumetrico, nello specifico mediante il conteggio degli svuotamenti del bidoncino dotato di apposito rilevatore (chip trasponder). La misura interessa le frazioni di rifiuto nelle quali il costo è economicamente rilevante e la misura è tecnicamente fattibile.

Il calcolo della quota fissa è effettuato sulla base del metodo normalizzato di cui al DPR 158/99 ovvero:

- Per le utenze domestiche viene calcolata sulla base della superficie dell'abitazione e del numero di componenti del nucleo familiare.
- Per le utenze non domestiche viene calcolata sulla base della superficie complessiva dei locali aziendali e della classe di attività svolta;

Per tutte le utenze la parte puntuale corrisponde al numero di svuotamenti del contenitore del rifiuto moltiplicati per il costo del singolo svuotamento.
La parte puntuale cresce con l'aumentare degli svuotamenti del relativo contenitore, rilevati dall'operatore al momento della raccolta grazie al transponder installato sulla struttura: più spesso si espone il bidone, più si paga.

Le impostazioni adottate per elaborare le tariffe sono così riassumibili:

1) le tariffe sono state calcolate assumendo i costi previsti dal Piano Finanziario di previsione per l'anno 2022;
2) tutti i costi sono stati considerati al netto dell'IVA;
3) il grado di copertura dei costi è stato fissato al 100%;

Si precisa che i dati riportati nelle tabelle alle pagine seguenti si riferiscono ad elaborazioni effettuate attraverso l'applicazione di coefficienti e percentuali e risultano pertanto, automaticamente, arrotondati all'unità. Ne consegue che potrà presentarsi il caso in cui, proprio per gli arrotondamenti effettuati, alcuni totali non corrispondano perfettamente ai dati di partenza.
Ciò non compromette, tuttavia, la correttezza delle elaborazioni che sono state effettuate applicando le formule definite dal D.P.R. n.158/1999.

2) PIANO FINANZIARIO 2022

ARERA, l'autorità di regolazione per energia reti e ambiente, con deliberazione del 31 ottobre 2019 n.443/2019/R/RIF ha introdotto i nuovi criteri per la definizione ed il riconoscimento dei costi del servizio integrato di gestione dei rifiuti. MTR è il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti che recepisce la nuova regolazione.
Il provvedimento n.363/2021/R/rif del 03-08-2021 definisce i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2).
Per l'anno 2021 il costo complessivo per la gestione del servizio, IVA esclusa, è stimato in **Euro 159.310.**

I costi fissi e variabili sono imputabili alle seguenti voci:

PIANO FINANZIARIO TOTALE 2022		***Importo al netto di IVA (Euro)***	***rapporto Fissa/variabile***
TF	**$\sum TF_a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021**	**32.797**	**20,6%**
	Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio ***CSL***	*393*	
	Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti ***CARC***	*8.504*	
	Altri costi CO_{AL}	*883*	
	Costi generali di gestione ***CGG***	*23.089*	
	Costi relativi alla quota di crediti inesigibili **CCD**	*0*	
	Costi d'uso del capitale ***CK***	*9.777*	
	Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQ^{EXP}_{TF}	*1.640*	
	Componente a conguaglio relativa ai costi fissi RC_{TF}	*-14*	
	Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa	*-489*	
	delta ($\sum T_a$-$\sum T_{max}$)	*-10.986*	
TV	**$\sum TV_a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021**	**126.513**	**79,4%**
	Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati ***CRT***	*13.953*	
	Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani ***CTS***	*8.178*	
	Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate ***CRD***	*78.486*	

	Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani ***CTR***	*32.036*	
	Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing ***b(AR)***	*-1.955*	
	Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing $b(1+\omega)AR_{sc}$	*-10.214*	
	Componente a conguaglio relativa ai costi variabili $RCtot_{TV}$	*6.030*	
TOTALE GENERALE		**159.310**	**100,0%**

Sulla base dei costi evidenziati dal piano finanziario sono stati desunti quelli attribuibili alla parte puntuale e quelli attribuibili alla parte normalizzata.

	Importo al netto di IVA (Euro)	**%**
Entrate parte normalizzata	122.298	**76,8**
Entrate parte puntuale	37.012	**23,2**
TOTALE	**159.310**	**100**

	Costi FISSI	**Costi VARIABILI**	**Costi TOTALI sistema NORMALIZZATO**	**Riparto % fra utenze dom e non dom**	**Costi TOTALI sistema PUNTUALE**	**TOTALE**
Ut. DOMESTICHE	26.237,60	71.600,50	**97.838,10**	**80,0**	**21.323,23**	**119.161**
Ut. NON DOMESTICHE	6.559,40	17.900,13	**24.459,53**	**20,0**	**15.689,14**	**40.149**
TOTALE	**32.797,00**	**89.500,63**	**122.297,63**	**100,0**	**37.012,37**	**159.310**

La determinazione e ripartizione dei costi con sistema puntuale è effettuata sulla base della capacità dei contenitori e relativi svuotamenti previsti.

3) CALCOLO DELLA TARIFFA

UTENZE DOMESTICHE

QUOTA FISSA

Cod. Cat	Descrizione	N° Utenze	Totale Superficie	GG	KA	Tariffa Fissa (€/mq)	KB	Tariffa Variabile (€/Utenza)	Totale Fissa €	Totale Variabile €
1	2e case e altre utenze	7	1022	365	0.84	0,203443	1.00	51,544528	206,15	360,81
1	UTENZA DOMESTICA	157	20941	365	0.84	0,203443	1.00	51,544528	4.165,86	8.092,49
2	UTENZA DOMESTICA	206	30609	365	0.98	0,237350	1.80	92,780151	7.075,50	19.112,71
3	UTENZA DOMESTICA	166	26305	365	1.08	0,261570	2.30	118,552415	6.688,06	19.679,70
4	UTENZA DOMESTICA	135	21679	365	1.16	0,280945	2.60	134,015773	5.963,42	18.092,13
5	UTENZA DOMESTICA	29	5060	365	1.24	0,300321	2.90	149,479132	1.479,32	4.334,89
6	UTENZA DOMESTICA	11	2185	365	1.30	0,314852	3.40	175,251396	659,30	1.927,77
		711	**107.801**						**26.237,61**	**71.600,50**

Per le seconde case/altre utenze si fa riferimento alle tariffe della categoria 1 occupante.

Il gettito Totale Fissa e Variabile viene calcolato considerando le riduzioni attive sulle utenze.

PARTE PUNTUALE

Rifiuto Secco

Utenze Domestiche	Minimi	Costo svuotamento	Costo totale
1	2	€ 5,92	€ 11,84
2	4	€ 5,92	€ 23,68
3	6	€ 5,92	€ 35,52
4	8	€ 5,92	€ 47,36
5	10	€ 5,92	€ 59,20
6 o più	10	€ 5,92	€ 59,20
2e case e altre utenze	0	€ 5,92	€ 0,00

Ad ogni categoria di componente corrisponde un minimo di conferimenti e tali si intendono fissi per tipologia di utenza.

Gli eventuali svuotamenti fatti oltre a tale soglia verranno fatturati a conguaglio.

Si specifica che nel caso in cui:

- un utente non risulti aver conferito rifiuto o aver effettuato un numero di conferimenti inferiore al minimo dei conferimenti previsti, si applica il minimo stesso.
- un utente non risulti avere in dotazione strutture per il rifiuto secco, si applica il minimo dei conferimenti previsti relativo alla struttura più piccola ovvero 120lt.
- il periodo di occupazione risulti inferiore all'anno i minimi verranno rapportati al periodo di occupazione arrotondando all'unità.

VERDE E RAMAGLIE

La raccolta del verde domiciliare viene effettuata con costo fisso così fissato:

- Dotazione n. 1 bidone carrellato 240 litri: 36,52 €/anno

- Dotazione ulteriori bidoni carrellati 240 litri: 13,70 €/anno

Con l'adesione l'utente accetta di:
- corrispondere il costo definito indipendentemente dalla data di attivazione e dalla fruizione del servizio stesso;
- nel caso di richiesta di ulteriori bidoni, corrispondere il costo indipendentemente dalla data di attivazione e dalla fruizione del servizio stesso.
- Il servizio si considera rinnovato di anno in anno in caso di tacito consenso da parte dell'utenza;
- restituire allo sportello Soraris il contenitore pulito al momento della cessazione dell'utenza oppure della disdetta del servizio entro il 31/12 di ogni anno.

RIDUZIONI E AGEVOLAZIONI ATTIVE

Ai sensi di quanto previsto all'art. 19 del "*REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA SERVIZIO RIFIUTI (TARI)"*, alle utenze che effettuano il compostaggio domestico nel rispetto delle prescrizioni di cui al medesimo articolo 19 si applica la riduzione pari al 10% della parte variabile.

Per tutte le altre riduzioni si fa riferimento al Regolamento comunale in essere.

UTENZE NON DOMESTICHE

QUOTA FISSA

Cod. Cat	Descrizione	N° Utenze	Totale Superficie	GG	KC	Tariffa Fissa (€/mq)	KD	Tariffa Variabile (€/mq)	Totale Fissa €	Totale Variabile €
1	cat. 1 - Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	4	845	365	0.41	0,117122	3.40	0,323200	98,97	273,10
2	cat. 2 - Campeggi, distributori carburanti	1	89	365	0.74	0,211391	6.03	0,573204	18,81	51,02
3	cat. 3 - Stabilimenti balneari	0	0	0	0.51	0,145688	4.16	0,395444	0	0
4	cat. 4 - Esposizioni, autosaloni	0	0	0	0.37	0,105695	3.03	0,288028	0	0
5	cat. 5 - Alberghi con ristorante	0	0	0	1.20	0,342796	9.86	0,937279	0	0
6	cat. 6 - Alberghi senza ristorante	1	205	365	0.86	0,245670	7.02	0,667312	50,36	136,80
7	cat. 7 - Case di cura e riposo	0	0	0	0.98	0,279950	8.01	0,761421	0	0
8	cat. 8 - Uffici, agenzie, studi professionali	8	1776	365	1.00	0,285663	8.21	0,780432	507,34	1.386,05
9	cat. 9 - Banche ed istituti di credito	1	50	365	0.57	0,162828	4.64	0,441073	8,14	22,05
10	cat. 10 - Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	4	588	365	0.99	0,282807	8.12	0,771877	166,29	453,86
11	cat. 11 - Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	2	151	365	1.30	0,371362	10.63	1,010474	56,08	152,58
12	cat. 12 - Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	11	2567	365	0.88	0,251384	7.20	0,684423	645,3	1.756,91
13	cat. 13 - Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1	750	365	1.04	0,297090	8.51	0,808950	222,82	606,71
14	cat. 14 - Attività industriali con capannoni di produzione	6	12540	365	0.67	0,191394	5.50	0,522823	2.400,08	6.556,20
15	cat. 15 - Attività artigianali di produzione beni specifici	3	835,40	365	0.88	0,251384	7.20	0,684423	210,01	571,77
16	cat. 16 - Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	5	974	365	4.84	1,382611	39.67	3,770981	1.346,66	3.672,94
17	cat. 17 - Bar, caffè, pasticceria	3	488	365	3.64	1,039815	29.82	2,834652	507,43	1.383,31
18	cat. 18 - Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2	221	365	2.07	0,591323	16.99	1,615048	130,68	356,93
19	cat. 19 - Plurilicenze alimentari e/o miste	0	0	0	2.08	0,594180	17.00	1,615999	0	0
20	cat. 20 - Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	1	110	365	6.06	1,731120	49.72	4,726321	190,42	519,90
21	cat. 21 - Discoteche, night club	0	0	0	1.34	0,382789	11.01	1,046597	0	0
		53	**221.89,40**						**6.559,39**	**17.900,13**

Il gettito Totale Fissa e Variabile viene calcolato considerando le riduzioni attive sulle utenze.

PARTE PUNTUALE

Tipologia contenitore	Minimi	Costo a svuotamento	Costo Totale
Bidone lt. 120 secco	2	€ 5,92	€ 11,84
Bidone lt. 240 secco	2	€ 10,14	€ 20,28
Cassonetto lt. 1500 secco	8	€ 54,45	€ 435,60
Bidone lt. 120 umido	2	€ 5,84	€ 11,68
Bidone lt. 240 umido	2	€ 11,68	€ 23,36
Bidone lt. 120 carta/vetro/multimateriale	2	€ 2,00	€ 4,00
Bidone lt. 240 carta/vetro/multimateriale	2	€ 2,50	€ 5,00
Cassonetto lt. 1500 carta/multimateriale	8	€ 9,00	€ 72,00
Campana lt. 3000 carta/vetro	8	€ 12,00	€ 96,00
Vasca lt. 6000 carta	8	€ 18,00	€ 144,00
Container lt. 27000 carta/vetro/multimateriale	8	€ 40,00	€ 320,00

Ad ogni tipologia di contenitore in uso corrisponde un minimo di conferimenti e tali si intendono fissi per tipologia di contenitore.

Gli eventuali svuotamenti fatti oltre a tale soglia verranno fatturati a conguaglio.

Si specifica che nel caso in cui:

- un utente non risulti aver conferito rifiuto o aver effettuato un numero di conferimenti inferiore al minimo dei conferimenti previsti, si applica il minimo stesso.
- un utente non risulti avere in dotazione strutture per il rifiuto secco, si applica il minimo dei conferimenti previsti relativo alla struttura più piccola ovvero 120lt.
- il periodo di occupazione risulti inferiore all'anno i minimi verranno rapportati al periodo di occupazione arrotondando all'unità.

RIDUZIONI E AGEVOLAZIONI ATTIVE

Per le riduzioni e agevolazioni attive a favore delle utenze non domestiche si fa riferimento al Regolamento comunale in essere.

Per tutto quanto non riportato nella presente relazione si rimanda al Regolamento comunale attualmente in vigore.