



Copia

Deliberazione n° 7

COMUNE DI GRANCONA

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: TASSA SUI RIFIUTI - TARI - APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE ANNO 2016

L'anno **duemilasedici** il giorno **diciotto** del mese di **aprile** alle ore **20:05** nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione del Sindaco, mediante lettera recapitata nelle forme e nei modi di legge, si è oggi riunito il Consiglio Comunale in Prima convocazione, seduta Pubblica e sessione Ordinaria, sotto la presidenza del Sig, LAZZARI ANTONIO e la partecipazione del Segretario Comunale SPARACIO GIUSEPPE:

Eseguito l'appello è quanto segue:

	Presenti / Assenti
LAZZARI ANTONIO	Presente
CHIODI GIAMPAOLO	Presente
PADOAN LARA	Presente
NANFIOLI BRUNO	Presente
ZAMBOTTO MORENO	Presente
FRACASSO MARILENA	Presente
MASTROTTO PIERGIORGIO	Presente
MENONCIN LUCA	Presente
GASTALDI MARCO	Presente
FIPPONI MAURIZIO	Presente
CHIODI GIAN EVARISTO	Presente

Presenti n° 11 - Assenti n° 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente apre l'argomento spiegando che riguarda l'approvazione del Piano finanziario proposto dalla Società Utilya. Ricorda qual è il costo del servizio per Grancona diviso fra costi fissi e costi variabili.

Quindi spiega che per obbligo di legge il costo del servizio deve essere coperto al 100% e che per alcune zone del territorio, per quanto riguarda le utenze domestiche, è applicata una riduzione del 15% della quota variabile per il mancato ritiro dell'umido, quindi apre la discussione.

Il Consigliere FIPPONI chiede perché l'area tributaria denuncia la mancanza ancora di alcuni dati da parte della Società Utilya?

Il Sindaco risponde che questi dati saranno forniti dopo l'approvazione del conto consuntivo che si svolgerà mercoledì 20 aprile.

Il Consigliere GASTALDI chiede se non si poteva spostare l'approvazione di questo punto all'odg in attesa dei dati mancanti di Utilya, dal momento che la tariffa potrebbe essere anche più bassa.

Il Consigliere FIPPONI in sostanza dice non è chiaro cosa andiamo ad approvare.

Il SINDACO risponde che in ogni caso viene approvato un piano finanziario che corrisponde ad una tariffa per l'anno 2016.

Il Consigliere FIPPONI domanda se ci siano ancora margini di ridurre i costi del servizio data la poca trasparenza della Società.

Il Sindaco ricorda che la Società fa prezzi molto competitivi e bassi e spiega che se a fine anno ci sarà un risparmio, questo utile sarà impiegato per servizi complementari a quelli dei rifiuti, come la pulizia delle caditoie.

A questo punto l'argomento viene posto in votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la legge 27 dicembre 2013 n. 147 (legge di stabilità 2014) che ha stabilito, tra l'altro, l'istituzione dell'Imposta Unica Comunale "IUC" dal 1 gennaio 2014 e delle sue componenti TASI e TARI, oltre ad una sostanziale modifica normativa della componente IMU;

DATO ATTO che il comma 704 art. 1 della Legge n. 147 del 27.12.2013 (legge di stabilità 2014) ha stabilito l'abrogazione dell'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 (TARES);

TENUTO CONTO del coordinamento normativo e regolamentare effettuato con il Regolamento IUC (Imposta Unica Comunale), approvato con deliberazione consiliare n. 22 del 07/07/2014, in vigore dal 1 gennaio 2014, e delle sue componenti;

RICHIAMATI:

- l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale i Comuni deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo, "osservando i principi dell'universalità, e dell'integrità e del pareggio economico e finanziario;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 28.12.2015 che ha fissato al 31.03.2016 il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno 2016;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 1.03.2016 con cui viene differito il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione al 30 aprile 2016;
- l'art. 53 comma 16 della L. 388/2000 ha fissato il termine per deliberare le tariffe, le aliquote di imposta per i tributi locali e per i servizi locali, compresa l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche, prevista dall'art. 1 comma 3, del D.Lgs. 360/98, e per l'approvazione dei regolamenti relativi ai tributi locali, entro la data di approvazione del bilancio di previsione;
- il comma 683 art. 1 della L. 147/2013 il quale precisa che il Consiglio Comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia;
- l'art.4, comma 26 della legge 28.12.2015 n.208 (legge di stabilità 2016) che prevede il blocco degli aumenti dei tributi e delle addizionali per l'anno 2016, rispetto ai livelli deliberati per l'anno 2015, fatta eccezione per le tariffe relative al servizio idrico e alla tassa rifiuti (TARI);

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to LAZZARI ANTONIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SPARACIO GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il presente verbale della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs n° 267 del 18 agosto 2000.

Registro delle pubblicazioni n° 84

Grancona, li 04-05-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RUGGERI ELENA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio che la presente deliberazione, per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, del D.Lgs n° 267 del 18 agosto 2000, è divenuta esecutiva in data 14-05-2016

Grancona, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
RUGGERI ELENA

Copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Grancona, li 04-05-2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO

VISTO il D.P.R. 27/04/1998, n. 158 che ha disciplinato il metodo normalizzato per la definizione della tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani applicabile per la determinazione della tassa sui rifiuti;

VISTO il Regolamento comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale, relativamente alla componente relativa alla Tassa Rifiuti (TARI), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 in data 07/07/2014;

RICHIAMATO l'art. 8 del D.P.R. 27/04/1998, n. 158 il quale dispone che ai fini della tariffa, i Comuni approvano il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio gestione rifiuti urbani, individuando in particolare i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa per le utenze domestiche e non domestiche;

ESAMINATO il Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti per l'anno 2016 predisposto dal soggetto gestore del servizio UTILYA s.r.l di cui al ns Prot. n.951 del 15/03/2016 che evidenzia i costi del servizio dei rifiuti solidi urbani ed assimilati definiti in base agli interventi che determinano i costi operativi di gestione (CG), i costi comuni (CC) nonché i costi d'uso del capitale (CK) quale allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

EVIDENZIATO che la metodologia di quantificazione dei costi e di determinazione della tariffa si articola nella classificazione dei costi diretti ed indiretti di gestione nonché di suddivisione tra costi fissi e variabili;

VISTA la relazione di accompagnamento per la tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani, allegata al predetto Piano Finanziario, che comprende il programma degli investimenti necessari, la specifica dei beni e strutture, le risorse finanziarie necessarie, gli obiettivi per migliorare la percentuale di raccolta differenziata nonché il modello gestionale ed organizzativo del servizio;

TENUTO CONTO che:

- le tariffe del tributo comunale sui rifiuti devono garantire la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati riferiti sia agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti sia ai costi di gestione inclusi i costi di cui all'art. 15 del D.Lgs 36/2003;
- dal costo complessivo del servizio di gestione dei rifiuti è sottratto il costo per il servizio di gestione delle istituzioni scolastiche di cui all'art. 33bis del D.L. 248/2007;
- le tariffe del tributo sono differenziate sulla base delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione dei rifiuti, così come definite dal vigente regolamento comunale per la disciplina del tributo sui rifiuti e sui servizi;
- le tariffe sono composte da una quota determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti e da una quota rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito ed all'entità dei costi di gestione;

RICHIAMATO l'art. 54D del Regolamento IUC approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 07 luglio 2015, in base al quale il Comune riscuote il tributo TARI inviando ai contribuenti, anche per posta semplice, inviti di pagamento che specificano per ogni utenza le somme dovute per tributo comunale e tributo provinciale con scadenza entro il 16 dei mesi di maggio e novembre di ciascun anno;

DATO ATTO che, alle risultanze del Piano Finanziario presentato dal soggetto gestore, l'Ufficio Tributi ha considerato anche i costi comunali sostenuti per la gestione del servizio rifiuti, elaborando un Piano Finanziario finale il cui ammontare complessivo del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati previsto per l'anno 2016 ammonta ad € 149.939,80 di cui all'allegato B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

RILEVATO che i costi complessivi del servizio, come da Piano Finanziario, sono per € 73.008.00 imputabili ai costi fissi, mentre per € 76.931,80 sono imputabili ai costi variabili;

RITENUTO di imputare, in relazione al numero totale di utenze e percentuale delle utenze domestiche rispetto a quelle non domestiche: alle utenze domestiche l'83,20% ed alle utenze non domestiche il 16,80% del costo complessivo;

RITENUTO pertanto, al fine di assicurare un gettito del tributo pari al totale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti sopra indicato, di approvare le tariffe del tributo in oggetto nella misura risultante dall'allegato C) che costituisce parte integrante del presente atto, determinate in applicazione del criterio stabilito dal D.P.R. 158/1999;

DATO ATTO che per le utenze non domestiche sono stati applicati i coefficienti di produttività (Kc e Kd) sia per la quota fissa che per la quota variabile, in misura diversa rispetto alle varie categorie al fine di evitare aumenti

economici troppo elevati per quelle categorie che ai sensi del D.P.R. 158/99 subiranno comunque, pur con l'applicazione dei coefficienti minimi, aumenti maggiori;

DATO ATTO altresì che per le utenze domestiche è applicata una riduzione del 15% per la mancata raccolta della frazione umida nelle vie non servite dalla raccolta per la sola quota variabile della tariffa;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il Decreto Presidenziale n.3 del 04/01/2016, con il quale è stato attribuito alla rag. Pistore Laura l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa Tributaria;

PRESO ATTO del parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del servizio finanziario sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

PRESO ATTO del parere di regolarità tecnica reso dal Responsabile dell'Area Amministrativa-tributaria sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

In conformità dell'esito di votazione espressa in forma palese che dà il seguente risultato debitamente accertato e proclamato:

Consiglieri presenti n°11;

Voti favorevoli n°8, voti contrari n°0, astenuti n°3 (GASTALDI, FIPPONI, CHIODI GIAN EVARISTO), legalmente espressi.

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2016 e relativa relazione di accompagnamento presentato dal soggetto gestore UTILYA S.p.A con Prot n.951 del 15/03/2016, il tutto ai sensi dell'art.8 del DPR n.158 del 27/04/1999 di cui all'allegato A) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI APPROVARE** il Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2015 e relativa relazione di accompagnamento presentato dal soggetto gestore UTILYA S.p.A integrato con i costi comunali di cui all'allegato B) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. **DI PRENDERE** atto che il costo complessivo del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati per l'anno 2016 è pari ad € 149.939,80 da coprire attraverso l'applicazione della componente tassa rifiuti (TARI) della IUC;
4. **DI APPROVARE** per l'anno 2016, per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, le tariffe della tassa sui rifiuti (TARI), indicate nell'allegato C) alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, determinate sulla base delle disposizioni del D.P.R. 158/1999;
5. **DI DARE ATTO** che con le tariffe di cui al punto precedente è assicurata la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, così come risultante dal piano finanziario predisposto dal soggetto gestore del servizio UTILYA s.r.l. ed integrato con i relativi costi comunali;
6. **DI DARE ATTO**, altresì, che le tariffe approvate consentono la copertura integrale delle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti mediante la "quota fissa" delle stesse e dei costi di gestione correlati alla quantità di rifiuti conferiti ed al servizio fornito, mediante la "quota variabile";
7. **DI DARE ATTO**, infine, che ai sensi dell'art. 14, comma 28, del D.L. 201/2011, si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D.Lgs. 504/92, commisurato alla superficie dei locali e delle aree assoggettate al tributo, nella misura percentuale stabilita dalla Provincia di Vicenza,
8. **DI TRASMETTERE**, a norma dell'art. 52 del D.Lgs. 446/97, la presente deliberazione al Ministero dell'Economia e delle finanze, Dipartimento delle Finanze, entro il termine di 30 giorni dalla sua esecutività, o comunque entro il termine di 30 giorni dalla scadenza del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;
9. **DI PUBBLICARE** la presente deliberazione sul sito web istituzionale di questo Comune.

---oOo---

Con successiva votazione, voti favorevoli n°8, voti contrari n°0, astenuti n°3 (GASTALDI, FIPPONI, CHIODI GIAN EVARISTO) la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, in ragione dell'urgenza ai sensi dell'Art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.

Parei resi dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n° 267 del 18 agosto 2000.

AREA INTERESSATA VISTO: Parere condizionato per la regolarità tecnica amministrativa	IL RESPONSABILE F.to PISTORE LAURA
AREA SERVIZI FINANZIARI VISTO: Parere favorevole per la regolarità contabile	IL RESPONSABILE F.to BELLINI GIANNA

TIPOLOGIA	PREVISIONALE 2016		
	TOTALE COSTI	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE
CSL (Costi spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche)	€ 1.584,00	€ 997,70	€ 586,30
CRT (Costi di raccolta e trasporto RSU)	€ 31.278,50	€ 14.075,60	€ 17.202,90
CTS (Costi di trattamento e smaltimento RSU)	€ 25.240,60	€ -	€ 25.240,60
AC (Altri costi:ecocentro escluso trasporti che rientrano nel CRD, comunicazione/calendari)	€ -	€ -	€ -
CGIND (A) Costi di gestione del ciclo dei servizi sul RSU indifferenziati	€ 58.103,10	€ 15.073,30	€ 43.029,80
CRD (Costi di raccolta differenziata)	€ 40.717,60	€ 18.322,70	€ 22.394,90
CTR (Costi di trattamento e riciclo compreso CONAI)	€ 11.507,10	€ -	€ 11.507,10
ricavi CONAI	€ -	€ -	€ -
CGD (B) Costi di gestione ciclo raccolte differenziate	€ 52.224,70	€ 18.322,70	€ 33.902,00
CG (A+B) COSTI OPERATIVI DI GESTIONE	€ 110.327,80	€ 33.396,00	€ 76.931,80
COSTI COMUNI			
CARC (Costi Amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso uffici tributi)	€ 1.288,10	€ 1.288,10	€ -
CGG (Costi generale di gestione)	€ 7.675,80	€ 7.675,80	€ -
CCD (Costi comuni diversi)	€ 9.543,60	€ 9.543,60	€ -
CC	€ 22.607,50	€ 22.607,50	€ -
COSTI D'USO DEL CAPITALE			
Rn (Remunerazione capitale investito)	€ -	€ -	€ -
Amm (Ammortamenti)	€ 11.104,50	€ 11.104,50	€ -
Acc (Accantonamenti)	€ -	€ -	€ -
CKn	€ 11.104,50	€ 11.104,50	

agevolazioni per utenze in percentuale:

domestica 15% quota variabile (fuori perimetro organico)

	costi fissi	costi variabili
TOTALE GENERALE	€ 67.108,00	€ 76.931,80
TOTALE COMPLESSIVO	€ 144.039,80	

% IN TARIFFA 100%	COSTI FISSI	COSTI VARIABILI
totale generale	€ 67.108,00	€ 76.931,80
	46,59%	53,41%
totale complessivo	€ 144.039,80	

suddivisione domestiche/non domestiche
domestiche
83,20%
€ 119.841,11
non domestiche
16,80%
€ 24.198,69

Tariffe per Utenze Domestiche									
Tipologia	Categoria	Numero Componenti Nucleo Familiare	Sup.	Utenze	Ka	Kb	Quota Fissa	Quota Variabile	
DOMESTICA	51 / Abitazione	1	27.516,43	206	0,84	1,00	0,3641 € / mq	40,8855 €	
DOMESTICA	51 / Abitazione	2	33.417,58	223	0,98	1,80	0,4248 € / mq	73,5938 €	
DOMESTICA	51 / Abitazione	3	26.008,10	168	1,08	2,17	0,4681 € / mq	88,7215 €	
DOMESTICA	51 / Abitazione	4	18.869,10	118	1,16	2,40	0,5028 € / mq	98,1251 €	
DOMESTICA	51 / Abitazione	5	7.687,64	39	1,24	3,08	0,5375 € / mq	125,9272 €	
DOMESTICA	51 / Abitazione	6	1.439,00	9	1,30	3,58	0,5635 € / mq	146,3700 €	
DOMESTICA	52 / Pertinenza di Abitazione	1	484,90	19	0,84		0,3641 € / mq	0,0000 €	
DOMESTICA	52 / Pertinenza di Abitazione	2	797,00	18	0,98		0,4248 € / mq	0,0000 €	
DOMESTICA	52 / Pertinenza di Abitazione	3	302,00	8	1,08		0,4681 € / mq	0,0000 €	
DOMESTICA	52 / Pertinenza di Abitazione	4	171,94	3	1,16		0,5028 € / mq	0,0000 €	
DOMESTICA	52 / Pertinenza di Abitazione	5	64,70	1	1,24		0,5375 € / mq	0,0000 €	
DOMESTICA	53 / Abitazione a disposizione di NonResidenti o di PersoneGiuridiche	3	11.815,00	92	1,08	2,17	0,4681 € / mq	88,7215 €	
DOMESTICA	54 / Pertinenza di Abitazione a disposizione di NonResidenti o di PersoneGiuridiche	3	30,00	1	1,08		0,4681 € / mq	0,0000 €	
DOMESTICA	55 / Abitazione a disposizione di Residenti	3	1.342,00	6	1,08	2,17	0,4681 € / mq	88,7215 €	
DOMESTICA	56 / Pertinenza di Abitazione a disposizione di Residenti	1	144,48	2	0,84		0,3641 € / mq	0,0000 €	

Tariffe per Utenze Non Domestiche								
Tipologia	Categoria	Sup.	Utenze	Kc	Kd	Quota Fissa	Quota Variabile	Totale
NON DOMESTICA	1 / Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	366,00	2	0,51	4,20	0,2922 € / mq	0,3353 € / mq	0,6275 € / mq
NON DOMESTICA	2 / Campeggi, distributori carburanti	145,00	1	0,74	6,03	0,4239 € / mq	0,4814 € / mq	0,9053 € / mq
NON DOMESTICA	4 / Esposizioni, autosaloni	6,00	1	0,37	3,03	0,2120 € / mq	0,2419 € / mq	0,4539 € / mq
NON DOMESTICA	5 / Alberghi con ristorante	200,00	1	1,07	8,79	0,6130 € / mq	0,7018 € / mq	1,3147 € / mq
NON DOMESTICA	8 / Uffici, agenzie, studi professionali	907,00	13	1,07	8,76	0,6130 € / mq	0,6994 € / mq	1,3123 € / mq
NON DOMESTICA	9 / Banche ed istituti di credito	344,00	1	0,58	4,78	0,3323 € / mq	0,3816 € / mq	0,7139 € / mq
NON DOMESTICA	10 / Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	580,00	5	1,11	9,12	0,6359 € / mq	0,7281 € / mq	1,3640 € / mq
NON DOMESTICA	11 / Edicola, farmacia, tabaccai, plurilicenze	148,00	1	1,30	10,63	0,7447 € / mq	0,8487 € / mq	1,5934 € / mq
NON DOMESTICA	12 / Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista parrucchiere)	1.733,70	15	0,88	7,20	0,5041 € / mq	0,5748 € / mq	1,0789 € / mq
NON DOMESTICA	13 / Carrozzeria, autofficina, elettrauto	240,00	2	1,16	9,48	0,6645 € / mq	0,7569 € / mq	1,4214 € / mq
NON DOMESTICA	14 / Attività industriali con capannoni di produzione	2.909,50	6	0,67	5,50	0,3838 € / mq	0,4391 € / mq	0,8229 € / mq
NON DOMESTICA	15 / Attività artigianali di produzione beni specifici	1.614,00	20	1,09	8,92	0,6244 € / mq	0,7122 € / mq	1,3366 € / mq
NON DOMESTICA	16 / Ristoranti, trattorie osterie, pizzerie	1.816,00	7	4,84	39,67	2,7726 € / mq	3,1672 € / mq	5,9398 € / mq
NON DOMESTICA	17 / Bar, caffè, pasticceria	382,00	3	3,64	29,82	2,0852 € / mq	2,3808 € / mq	4,4660 € / mq
NON DOMESTICA	18 / Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	805,00	2	2,07	16,99	1,1858 € / mq	1,3565 € / mq	2,5423 € / mq
NON DOMESTICA	20 / Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	64,00	1	8,25	67,66	4,7260 € / mq	5,4019 € / mq	10,1279 € / mq

COMUNE DI GRANCONA

Provincia di Vicenza



PIANO FINANZIARIO e Relazione di accompagnamento per la tariffa del servizio di gestione dei Rifiuti Urbani

ANNO 2016

Ai sensi dell'Art. 8 del DPR del 27 aprile 1999, n° 158

INDICE

PREMESSA	4
BENI, STRUTTURE E SERVIZI.....	4
PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI NECESSARI.....	8
ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI.....	8
SISTEMA ATTUALE DI RACCOLTA E SMALTIMENTO, ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI E PERCENTUALI DI RACCOLTA	9
SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE, PIAZZE PUBBLICHE, PARCHI.....	9
GESTIONE DEI SERVIZI CONCERNENTI I RU NON RECUPERABILI.....	10
RACCOLTA DELLA FRAZIONE SECCA NON RECUPERABILE	10
INGOMBRANTI AVVIATI A RECUPERO.....	11
RACCOLTE DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI URBANI	12
RACCOLTA DELLA FRAZIONE UMIDA	12
GESTIONE DELLA FRAZIONE VERDE.....	13
COMPOSTAGGIO DOMESTICO	13
LA GESTIONE DELLA FRAZIONE SECCA RICICLABILE.....	14
GESTIONE DELLA CARTA & CARTONE DELLE UTENZE DOMESTICHE	14
GESTIONE RACCOLTA DEGLI IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLI (CD. "PLASTICA E LATTINE")	15
GESTIONE DELLA RACCOLTA DEL VETRO	15
GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI.....	16
ECOCENTRO COMUNALE.....	16
PIANO FINANZIARIO DEGLI INVESTIMENTI E RISORSE FINANZIARIE.....	17

PREMESSA

Il Piano Finanziario (di seguito semplicemente PEF) è previsto all'art. 8 del D.P.R. 158/99 quale strumento approvato dai singoli Comuni, relativamente agli interventi riguardanti il servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Il presente documento costituisce pertanto la relazione di accompagnamento al Piano Finanziario, secondo le disposizioni dell'articolo 8 del D.P.R. 158/99.

Il Piano Finanziario deve essere approvato, contestualmente al bilancio di previsione, e inviato all'ONR, entro il 30 giugno 2016.

I dati inseriti in questo documento sono trasmessi da UTILYA S.r.l. ai competenti uffici del Comune di Grancona, per gli adempimenti del caso.

BENI, STRUTTURE E SERVIZI

Il servizio di gestione dei rifiuti urbani del Comune di Grancona viene gestito mediante affidamento dei servizi di raccolta e trasporto alla Società UTILYA S.r.l., con sede in Lonigo (VI).

Tale società, a capitale pubblico prevalente, è costituita dai Comuni di Alonte, Arcugnano, Grancona, Lonigo, San Germano dei Berici, Villaga e Zovencedo. La Società, agendo in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Grancona, ha espletato nel corso del 2014 apposite gare europee per l'individuazione di due soci privati cui affidare specifici compiti operativi ed ha aggiudicato i procedimenti a due società di progetto: BERICA AMBIENTE SOC. COOP. a r.l., con sede in Pasi di Prato (UD) e FUTURA SUN S.r.l. con sede in Arcugnano (VI).

Attualmente, il conferimento delle frazioni dei rifiuti avviene presso gli impianti autorizzati al recupero, trattamento e/o smaltimento indicati nella tabella seguente, che riporta:

- gli operatori concessionari degli appalti relativi ai servizi di raccolta dei rifiuti urbani;
- i principali impianti di destinazione dei rifiuti raccolti;
- le scadenze dei vari contratti.

SERVIZI DI RACCOLTA

Codice CER	Servizio	Impianto di destinazione	Scadenza contratto
200301	<i>Secco Residuo (non riciclabile)</i>	Impianto di trasferralza presso Futura S.r.l.; destinazione finale del rifiuto: inceneritore in località Schio (VI), gestito da Alto Vicentino Ambiente S.r.l.	Contratto pluriennale
200307	<i>Ingombranti (a recupero)</i>	Futura Sun S.r.l. in località di Montebello Vicentino, per il recupero della frazione ingombrante	Contratto pluriennale
200303	<i>Spazzamento (a recupero)</i>	Futura Sun S.r.l. in località di Montebello Vicentino, per il recupero della frazione ingombrante	Contratto pluriennale
200108	<i>Frazione Umida FORSU</i>	Impianto di compostaggio: NI.MAR. S.r.l., Cerea (VR); Biodigestore: Berica Utilya SpA, Asigliano Veneto (VI)	NI.MAR. S.r.l.: contratto annuale; Berica Utilya SpA: contratto pluriennale
200201	<i>Verde</i>	Impianto di compostaggio: Bertuzzo. S.r.l., Montecchio Precalcino (VI); NI.MAR. S.r.l., Cerea (VR);	Contratto annuale
200101	<i>Carta</i>	Futura S.r.l., Arcugnano (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
150101	<i>Cartone</i>	Futura S.r.l., Arcugnano (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
150106	<i>Plastica e lattine</i>	Idealservice S.r.l, San Giorgio di Nogaro (UD); Futura S.r.l., Montebello Vicentino (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
150107	<i>Vetro</i>	Ecoglass S.r.l., Lonigo (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
150110	<i>Contenitori etichettati T/F</i>	Futura Leaf S.r.l., Montebello Vicentino (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
200132	<i>Medicinali scaduti</i>	Veneta Recuperi Ambiente, Sona (VR)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
200133	<i>Pile e batterie</i>	Consorzio CDCNPA	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice

GESTIONE ECOCENTRO (UNIONE COLLI BERICI VAL LIONA)

Codice CER	Servizio	Impianto di destinazione	Scadenza contratto
200138	Legno	Eco-trans S.r.l., Almisano (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
200123, 200135, 200136, 200121	Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche	Consorzio RAEE	-
170904	Rifiuti inerti Scarti edili	Crestani G. snc, Montebello (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
200140	Metalli, ferrosi	Fercart S.r.l., Montagnana (PD)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
200110	Indumenti	Nord Recuperi, Senago (MI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
160601	Accumulatori al piombo	Recoil S.r.l., Lendinara (RO)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
200125	Olio vegetale	S.e.b. S.r.l., Dolo (VE)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
200126	Olio minerale	Recoil S.r.l., Lendinara (RO)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
160103	Pneumatici fuori uso	Futura S.r.l., in località di Montebello Vicentino (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
080318	Cartucce e toner di stampa esausti	Elica Coop. Soc., Longare (VI)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice
200127	Vernici	Veneta Recuperi Ambiente, Sona (VR)	Oneri e/o proventi a carico della ditta appaltatrice

Nella tabella si riassumono le modalità di esecuzione dei principali circuiti di raccolta dei rifiuti, con la relativa frequenza:

Modalità di raccolta	Frazione residua	Umido	Verde	Carta, cartone e Tetra Pak	Vetro	Plastica e lattine	Ingomb.	RUP	Altre RD
Ecocentro Comunale			X	X	X	X	X	X	X
Porta a porta (sacchetti biocompostabil)		X							
Porta a porta (sacchi trasparenti a perdere)	X								
Porta a porta (cassette o sacchi)				X	X	X			
Frequenza di raccolta									
(n°/settimana)	1	2							
quindicinale				1	1	1			

PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI NECESSARI*Andamento della Produzione dei Rifiuti*

Si descrive di seguito l'andamento della raccolta delle diverse frazioni di rifiuto.

rifiuto	(kg) 2015		Stima 2016 (kg)	
	kg	%	kg	%
Spazzamento strade	7.230	1,3%	10.000	1,7%
Ingombranti	47.158	8,4%	50.000	8,7%
Frazione residua non recuperabile	102.17	18,3%	100.000	17,4%
Rifiuto "umido"	94.14	16,9%	95.000	16,5%
Verde e ramaglie	18.592	3,3%	20.000	3,5%
Carta e cartone	82.158	14,7%	85.000	14,8%
Imballaggi in plastica e metalli (cd. "plastica e lattine")	56.173	10,1%	60.000	10,4%
Vetro	69.613	12,5%	70.000	12,2%
Metalli	10.531	1,9%	10.000	1,7%
Legno	19.667	3,5%	20.000	3,5%
Farmaci	440	0,1%	500	0,1%
Pile	101	0,0%	200	0,0%
Bombolette spray	464	0,1%	500	0,1%
Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche	8.678	1,6%	10.000	1,7%
Stracci ed indumenti	12.680	2,3%	13.000	2,3%
Pneumatici	3.305	0,6%	3.500	0,6%
Inerti	22.121	4,0%	23.000	4,0%
Altri rifiuti	3.281	0,6%	5.000	0,9%
TOTALI	558.502	100,0%	575.700	100,0%
% rifiuti avviati a recupero	81,0%		81,9%	
%RD (DGRV 288/2014)	73,1%		73,7%	

Il dato della percentuale di rifiuti avviati a recupero per il Comune di Grancona si attesta a 81,0% per il 2015, mentre la stima per il 2016 prevede un lieve miglioramento di questo indicatore (+0,9%).

Con l'entrata in vigore della Deliberazione della Giunta Regionale, n. 288 del 11 marzo 2014, è stata introdotta, nel calcolo dell'indice %RD ("% raccolta differenziata"), la detrazione di una quota delle frazioni relative a ingombranti avviati a recupero, terre di spazzamento avviate a recupero e frazioni multimateriale ("plastica e lattine"); in base a questa nuova modalità di calcolo, l'indice di %RD per il Comune di Grancona si attesta, per il 2015, al 73,1%. Per il 2016 si prevede un lieve miglioramento di questo indicatore che dovrebbe attestarsi al 73,7%.

Sistema attuale di raccolta e smaltimento, andamento della produzione dei rifiuti e percentuali di raccolta***Spazzamento e lavaggio strade, piazze pubbliche, parchi***

Il servizio è affidato ad UTILYA S.r.l., società a capitale pubblico prevalente, partecipata dal Comune stesso.

Il servizio di spazzamento viene svolto con l'ausilio di macchina spazzatrice con autista, su chiamata dell'Ufficio Tecnico Comunale:

Spazzamento	Numero
Autospazzatrici	1
Personale	1

Il servizio è espletato mediante ausilio di mezzi meccanici (spazzatrici stradali) e riguarda strade, piste ciclabili, parcheggi, incroci, aree di uso pubblico, cigli stradali su entrambi i lati della sede stradale, ricadenti entro il perimetro dei centri abitati interessati ed individuati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale di Grancona.

È compresa nel servizio l'attività di svuotamento dei cestini, che viene svolto con frequenza settimanale, in concomitanza con la raccolta del secco sul territorio comunale.

È previsto inoltre un servizio di raccolta dei rifiuti abbandonati su chiamata che sarà espletato su tutto il territorio comunale, su indicazione dell'Ufficio Tecnico del Comune di Grancona.

Gestione dei servizi concernenti i RU non recuperabili



Raccolta della frazione secca non recuperabile

Il servizio di raccolta è effettuato da Berica Ambiente Soc. Coop. a r.l., su incarico di UTILYA S.r.l., e viene svolto attraverso il sistema di raccolta porta a porta, sia per le utenze domestiche, sia per le utenze non domestiche, utilizzando sacchetti trasparenti in polietilene o simile. Gli utenti potranno utilizzare per il conferimento dei rifiuti qualsiasi tipologia di sacchetto reperibile sul mercato, purché trasparente/semitrasparente provvedendo autonomamente all'approvvigionamento degli stessi. La scelta di utilizzare sacchetti trasparenti, grazie anche alla grande attività di controllo sui conferimenti attuata da UTILYA, ha permesso di sensibilizzare i cittadini ad effettuare una corretta raccolta differenziata incrementando notevolmente la percentuale di rifiuti differenziati.

La frequenza di raccolta per questa tipologia di rifiuto è settimanale, in orario compreso tra le ore 4.00 alle ore 11.00, salvo cause di forza maggiore.

Dal 2014, Utilya S.r.l. usufruisce di un impianto per la trasferta dei rifiuti indifferenziati, situato a Montebello Vicentino e gestito dal socio privato di Utilya, Futura Sun S.r.l., in modo da ottimizzare i costi del trasporto della frazione secca. Fin dal 2010, infatti, il nuovo calendario è stato pensato per l'organizzazione di questo servizio e per l'ottimizzazione dei carichi da avviare a smaltimento, consentendo con ciò un notevole risparmio in termini di trasporto dei rifiuti.

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO

Gli esercizi commerciali (bar, ristoranti, pizzerie, supermercati, frutta e verdura), per la gestione di questa tipologia di rifiuti, possono richiedere la fornitura a titolo oneroso di bidoni carrellati da 240 litri.

Per svolgere tale servizio, la ditta impiega n° 1 autocompattatore, che funge da recettore e da trasporto finale dei rifiuti e n° 1 automezzo bivasca (per la raccolta simultanea di secco ed umido), che funge da veicolo raccogliitore. Impiegati nel servizio ci sono 2 persone con il ruolo di autista/raccogliitore.

Raccolta RU secco residua	Numero
Autocompattatori	1
Automezzi a bivasca	1
Personale	2

La frazione secca non riciclabile è inviata presso l'impianto di trasferimento di Montebello Vicentino e successivamente a smaltimento presso l'inceneritore di Alto Vicentino Ambiente S.r.l. a Schio (VI).

Ingombranti avviati a recupero

La raccolta ingombranti è effettuata direttamente all'Ecocentro di San Germano dei Berici, gestito da UTILYA S.r.l. Tutti gli ingombranti raccolti presso l'ecocentro sono avviati all'impianto di Futura Sun S.r.l. di Montebello, per il recupero di ulteriore materia e di energia. Tale azione consente una sensibile riduzione della quantità di rifiuto destinato a smaltimento (inceneritore/discardica), giovando anche all'aumento della percentuale dei rifiuti recuperati.

Nel corso del 2016, verrà mantenuto l'ulteriore servizio che prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti ingombranti, previa prenotazione del servizio. Il servizio di ritiro, che rimane a totale carico dell'utenza, verrà attivato solo su prenotazione telefonica (i riferimenti del caso sono chiaramente riportati nel calendario 2015, già distribuito alle utenze). Tale servizio sarà effettuato con frequenza mensile, l'ultimo sabato del mese.

Raccolte differenziate dei Rifiuti Urbani



Raccolta della frazione umida

Il servizio di raccolta della frazione umida viene svolto con il sistema porta a porta.

Le utenze domestiche e le utenze non domestiche di piccole dimensioni per la raccolta dell'umido utilizzano una biopattumiera da 20 lt, e acquistano direttamente i sacchetti in materiale biocompostabile.

Materiale utilizzato per la raccolta dell'umido	Utenze domestiche	Utenze non domestiche	Altre
Bidoncino da 20 litri	SI	SI	
Sacchetti biocompostabili	SI	SI	
Bidoni carrellati da 120 litri		SI	
Bidoni carrellati da 240 litri		SI	

Gli esercizi commerciali (bar, ristoranti, pizzerie, supermercati, frutta e verdura), per la gestione di questa tipologia di rifiuti, possono richiedere la fornitura a titolo oneroso di bidoni carrellati da 120/240 litri.

Per svolgere tale servizio, la ditta impiega n° 1 autocompattatore, che funge da recettore e da trasporto finale dei rifiuti e n° 1 automezzo bivasca (per la raccolta simultanea di secco ed umido), che funge da veicolo raccoglitore. Impiegati nel servizio ci sono 2 persone con il ruolo di autista/raccoglitore.

Il travaso di tale materiale avviene su un autocompattatore che, a fine servizio, si dirige presso il biodigestore di Berica Utilya SpA.

Raccolta frazione umida	Numero
Autocompattatori	1
Automezzi a bivasca	1
Personale	2

Il servizio di raccolta dell'umido viene svolto solo su parte del territorio comunale, come da elenco seguente:

Via Spiazzo, Via Pederiva (comprese laterali), Via Pellizze, Via Città di Prato, Via Fogazzaro, Via Ferrigolo, Via Palladio, Via Casalin, Via Sette Martiri, Piazza Marconi, Vicolo del Comune, Via Corrubbio, Piazzale delle scuole, Piazzale della chiesa, Via Monte, Via Zuccante, Via Cavallaro, Via Pila, Via Figafetta.

PROGRAMMA DI RACCOLTA DELLA FRAZIONE UMIDA						
ZONA	LUN	MA	ME	GIO	VE	SA
GIALLA VERDE BLU ARANCIO						

Il servizio inizia alle ore 4.00, prevedendo la raccolta manuale del sacchetto contenuto nella biopattumiera, esposto lungo la pubblica via, in prossimità delle abitazioni private.



Gestione della frazione Verde

Per smaltire le ramaglie e il verde privato, i cittadini possono accedere al servizio dell'Ecocentro Comunale, gestito da

UTILYA S.r.l..

La frazione verde di qualità è conferita presso gli impianti di compostaggio individuati sulla base della migliore offerta economica per lo smaltimento (nel 2015, Ni.Mar.).

A partire dal 2015, Utilya organizza un servizio di raccolta di verde e potature legnose a domicilio. Tale prestazione sarà su chiamata e verrà organizzata da Utilya sulla base delle prenotazioni pervenute al servizio di Numero Verde. I rifiuti saranno raccolti sfusi direttamente presso le abitazioni degli utenti richiedenti, in luogo esterno alle stesse, in area pubblica o privata il più possibile prospiciente alla pubblica viabilità. Il materiale così raccolto dovrà essere trasportati presso l'ecocentro comunale di riferimento o, in alternativa, presso l'impianto di destinazione individuato da UTILYA sul territorio dei Comuni soci.

Compostaggio domestico

Il Regolamento Comunale di Grancona della "Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani" attualmente vigente, all'art. 14, prevede la riduzione per "i nuclei familiari che effettuano il compostaggio domestico per lo smaltimento totale del rifiuto organico per mezzo del composter oppure della concimaia dell'abitazione rurale occupata da agricoltore".

Tale riduzione verrà concessa a coloro che presenteranno apposita denuncia in cui dichiarino la disponibilità a sottostare agli appositi controlli dell'ente o di un suo delegato.

La gestione della frazione secca riciclabile

L'Amministrazione per svolgere la raccolta delle diverse tipologie di materiale ha consegnato ad ogni nucleo familiare una cassetta di plastica.



Gestione della Carta & Cartone delle utenze domestiche

La raccolta viene svolta ogni 15 giorni.

Per svolgere tale servizio la ditta impiega n°1 autocompattatore che funge da recettore e da trasporto finale dei rifiuti e n°1 automezzo tipo Daily, che funge da veicolo raccogliatore. Impiegati nel servizio ci sono n°2 persone con il ruolo di autista/raccogliatore.

Raccolta carta e cartone	Numero
Autocompattatore	1
Automezzi a vasca	1
Personale	2

PROGRAMMA DI RACCOLTA CARTA E CARTONE 1 volta ogni 15 giorni						
ZONA	LUN	MA	ME	GIO	VE	SA
						

Gestione raccolta degli imballaggi in plastica e metalli (cd. "plastica e lattine")

Per svolgere tale servizio la ditta impiega n°1 autocompattatore che funge da recettore e da trasporto finale dei rifiuti e n°1 automezzo tipo Daily, che funge da veicolo raccoglitore. Impiegati nel servizio ci sono n°2 persone con il ruolo di autista/raccoglitore.

Raccolta plastica e lattine	Numero
Autocompattatore	1
Automezzi a vasca	1
Personale	2

PROGRAMMA DI RACCOLTA PLASTICA E LATTINE 1 volta ogni 15 giorni

ZONA	LUN	MA	ME	GIO	VE	SA

*Gestione della raccolta del VETRO*

Per svolgere tale servizio, la ditta impiega n° 1 autocompattatore, che funge da recettore e da trasporto finale dei rifiuti e n° 1 automezzo bivasca (per la raccolta simultanea di vetro ed umido), che funge da veicolo raccoglitore. Impiegati nel servizio ci sono 2 persone con il ruolo di autista/raccoglitore.

Il travaso di tale materiale avviene su un autocompattatore che, a fine servizio, si dirige presso il biodigestore di Berica Utilya SpA.

Raccolta vetro	Numero
Autocompattatore	1
Automezzi a vasca	1
Personale	2

PROGRAMMA DI RACCOLTA VETRO 1 volta ogni 15 giorni

ZONA	LUN	MA	ME	GIO	VE	SA

Gestione dei Rifiuti Urbani Pericolosi

(Pile, Farmaci, T/F)

Il servizio di gestione funziona attraverso punti di raccolta definiti:



Pile: La raccolta delle pile avviene all'ecocentro comunale.



Farmaci scaduti: Per la raccolta dei farmaci scaduti si utilizzano i contenitori posizionati presso la farmacia comunale e presso l'ecocentro comunale



Bombolette spray (T/F): La raccolta dei contenitori etichettati T/F si svolge direttamente presso l'ecocentro comunale.

Ecocentro Comunale

Per ottimizzare la gestione della raccolta dei rifiuti, l'Amministrazione ha provveduto ad attrezzare un'area, chiamata Ecocentro, dove tutti i cittadini possono conferire i rifiuti urbani.

L'area è gestita da UTILYA S.r.l., che ha affidato il presidio a Berica Ambiente Soc. Coop. a r.l.. Tale area è aperta il sabato mattina dalle ore 09.00 alle ore 14.00. Per accedere all' Ecocentro bisogna essere muniti di tessera sanitaria o apposita tessera distribuita dal Comune per le utenze non domestiche e si possono portare le seguenti tipologie di rifiuto:

Tipologia del rifiuto	Tipologia del contenitore
Carta e cartone	Container
Plastica e lattine	Container
Vetro	Container
Indumenti	contenitori specifici
Metalli	Container
Legno	Contenitore
Farmaci scaduti	Bobo
Materiale inerte	Container
Verde e ramaglie	Container
Olio vegetale	Fusto di plastica
Batterie d'auto	Contenitori protetti
T/F e RUP	Contenitori protetti
R.A.E.E.	Ceste
Ingombranti	Container
Olio minerale	Fusto di plastica

I container e i contenitori utilizzati per il servizio sono noleggiati dalla ditta che gestisce il servizio.

PIANO FINANZIARIO DEGLI INVESTIMENTI E RISORSE FINANZIARIE

COMUNE	Grancona
--------	----------

Informazioni generali sul Comune		
Abitanti	1.862	alla data: 31/12/2015
Utenze domestiche:		883
Utenze non-domestiche:		68
Superficie (kmq):		12,28

Il PEF include i costi derivati dalla gara d'appalto integrati con i servizi a richiesta stimati per l'anno 2016.

I contributi CONAI non rientrano più nel PEF in quanto sono stati scontati sul canone a base d'asta e quindi garantiscono al Comune una riduzione sul costo del servizio, a prescindere dalle quotazioni del mercato delle materie recuperabili.

NB:

I costi indicati nel prospetto seguente si intendono IVA ESCLUSA

PEF 2016 DPR 158/99

TIPOLOGIA	2016	NOTE
COSTI OPERATIVI PER FASE DI SERVIZIO		
CSL	1.440,00	Costi Spazzamento e Lavaggio strade e piazze pubbliche
CRT	28.435,00	Costi di Raccolta e Trasporto RSU
CTS	22.946,00	Costi di Trattamento e Smaltimento RSU
AC	-	Altri costi (ecocentro escluso trasporti che rientrano nel CRD, comunicazione / calendari)
CGIND (A)	52.821,00	Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU indifferenziati
CRD	37.016,00	Costi di raccolta differenziata
CTR	10.461,00	Costi di trattamento e riciclo compreso CONAI
RICAVI CONAI	-	Ricavi CONAI a gestore come da contratto appalto
CGD (B)	47.477,00	Costi di gestione ciclo raccolte differenziate
CG (A+B)	100.298,00	COSTI OPERATIVI DI GESTIONE
COSTI COMUNI		
CARC	1.171,00	Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso
CGG	6.978,00	Costi Generali di Gestione
CCD	8.676,00	Costi Comuni Diversi
CC	16.825,00	
COSTI D'USO DEL CAPITALE		
Rn	-	Remunerazione capitale investito
Amm	10.095,00	Ammortamenti
Acc	-	Accantonamenti
CKn	10.095,00	
COSTO TOTALE DEL SERVIZIO	127.218,00	
	IVA ESCLUSA	

LEGENDA

Costi operativi di gestione - CG

I costi operativi di gestione sono suddivisi come segue:

a) CGIND = costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU indifferenziati

In tali costi sono compresi:

Costi Spazzamento e Lavaggio strade e piazze pubbliche = CSL

Costi di Raccolta e Trasporto RSU = CRT

Costi di Trattamento e Smaltimento RSU = CTS

Altri Costi = AC

b) CGD = Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata

In tali costi sono compresi:

Costi di Raccolta Differenziata per materiale = CRD

Costi di Trattamento e Riciclo = CTR (al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti)

Nel computo dei costi CGD sono inclusi:

- i costi relativi alla raccolta dei rifiuti di imballaggio coperti dal CONAI.

Costi Comuni - CC

In tali costi sono compresi:

Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso = CARC

Costi Generali di Gestione = CGG.

Costi Comuni Diversi = CCD

Costi d'uso del Capitale - CK

I costi d'uso del capitale comprendono:

Ammortamenti (Ann.), Accantonamenti (Acc.) e Remunerazione del capitale investito (R.)

