



N. 19 Reg. delib.	Ufficio competente ECONOMICO-FINAN ZIARIO
----------------------	---

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	Presenza d'atto Validazione PEF 2022 Gestione Rifiuti Urbani e Approvazione delle tariffe TARI anno 2022.
---------	---

Oggi **ventisei** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventidue** alle ore **17:30**, nella **Sede Municipale**, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Gonzo Francesco Enrico	Presente	Dacchioni Denise	Presente
Cazzola Nicolas	Presente	Dal Pezzo Isabella	Presente
Sottoriva Giulia	Presente	Zamberlan Silvia	Presente
Castagna Francesco	Presente	Trentin Stefano	Presente
Bertoldo Maria	Presente	Rizzi Alessandro	Presente
Refosco Simone	Assente	Cupani Federico Antonio	Presente
Lago Nerina	Presente		

Presenti 12 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Generale dott. Pelle' Michelangelo.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Gonzo Francesco Enrico nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	Presenza d'atto Validazione PEF 2022 Gestione Rifiuti Urbani e Approvazione delle tariffe TARI anno 2022.
---------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

Assente giustificato Consigliere Refosco.

Il Sindaco introduce l'argomento e invita il Direttore della società partecipata SORARIS s.p.a., dr. Damiano Lupato, ad illustrare il PEF.

Il dr. Lupato illustra il PEF e la tariffa rifiuti.

Visto la Legge 27 dicembre 2013, n. 147, Legge di Stabilità per l'anno 2014, che ha introdotto l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.), a decorrere dal 1° gennaio 2014;

Considerato che la richiamata Legge di Stabilità 2014 ha previsto un'articolazione della nuova imposta comunale in tre diverse entrate, disciplinate dalle disposizioni contenute nei commi da 639 a 705;

Vista la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020) che all'articolo 1, comma 738, sopprime la I.U.C. per le componenti IMU e TASI, lasciando in vigore le disposizioni relative alla TARI;

Evidenziato, come sopra accennato, che l'art. 1, comma 738, della Legge n. 160/2019 ha mantenuto in vita le disposizioni relative alla disciplina della TARI, contenute nella richiamata Legge di Stabilità 2014 dai commi 641 sino a 668;

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n.73 del 18/12/2015 sono stati affidati in house providing alla Società partecipata Soraris SpA, il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani, nonché la gestione e riscossione della relativa tariffa, a decorrere dal 01/01/2017 fino al 31/12/2030;

Considerato che la partecipata società SORARIS SpA e' il "soggetto gestore" affidatario del servizio integrato di gestione dei Rifiuti Urbani, ossia il soggetto che assolve i servizi ricompresi nel PEF;

Premesso che l'Ente Territoriale Competente (ETC) è stato costituito con la sottoscrizione avvenuta in data 20/06/2018 della convenzione per il funzionamento del Consiglio di Bacino "Vicenza" al quale è demandato, ai sensi della L.R. 52/2012, la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti in 90 comuni della Provincia di Vicenza (fra i quali e' ricompreso il COMUNE DI ISOLA VICENTINA).

La validazione del Piano Finanziario è eseguita secondo quanto previsto dall'art. 28 dell'Allegato A alla Delibera ARERA 363/2021/R/RIF del 3 agosto 2021 e degli schemi previsti dalla successiva Determina ARERA N° 2/DRIF/2021 del 4 novembre 2021. La validazione concerne la verifica:

- della coerenza, della completezza e della congruità degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;
- del rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti per quanto desumibili dalla documentazione trasmessa.

La verifica riguarda altresì, il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore, sulla base dei dati e delle informazioni trasmesse all'ETC, comunicando gli esiti delle valutazioni compiute, nonché motivando le scelte adottate nell'ambito dell'attività di eventuale integrazione e modifica dei dati, delle informazioni e gli atti trasmessi dall'operatore, secondo criteri funzionali al riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio.

Vista la delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) n. 15/2022/R/RIF del 18.01.2022, per l'adozione del "Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF)", prevedendo l'introduzione dal 1° gennaio 2023 di un set di obblighi di servizio di qualità *contrattuale e tecnica*, minimi ed omogenei per tutte le gestioni, affiancati da indicatori e relativi *standard generali*, differenziati per quattro *schemi regolatori*, individuati dall'Ente territorialmente

competente (ETC) in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza garantito agli utenti nelle diverse gestioni, determinato dall'ETC medesimo in ragione delle prestazioni previste nell/i *Contratto/i* di servizio e/o nella/e *Carta/e della qualità* vigenti";

Assunto che il *set* di obblighi di qualità introdotto dalla delibera 15/2022/R/rif è sostanzialmente articolato:

- per la *qualità contrattuale*, con riferimento a:
 - a) Gestione delle richieste di attivazione, variazione e cessazione del servizio;
 - b) Gestione dei reclami, delle richieste di informazioni e di rettifica degli importi addebitati;
 - c) Punti di contatto con l'utente;
 - d) Modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rimborso degli importi non dovuti;
 - e) Ritiro dei rifiuti su chiamata;
 - f) Disservizi e riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare;
- per la *qualità tecnica*, con riferimento a:
 - a) Continuità e regolarità del servizio;
 - b) Sicurezza del servizio.

per cui gli ETC devono preventivamente individuare il posizionamento della gestione nella Matrice degli schemi di riferimento in termini di *qualità del servizio* (gestione operativa dal 2023).

Richiamata la Deliberazione ARERA del 31 ottobre 2019 n.443/2019/R/RIF con la quale sono stati introdotto i nuovi criteri per la definizione ed il riconoscimento dei costi del servizio integrato di gestione dei rifiuti e per cui il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti (MTR) recepisce la nuova regolazione e richiamato il successivo provvedimento n.363/2021/R/rif del 03-08-2021 che definisce i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2);

Richiamate le Deliberazioni ARERA n.443/2019, n.44/2019, n.57/2020, n.102/2020 e n.2/2020;

Tenuto conto che il piano economico finanziario (PEF) è corredato dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati, che la procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario e viene svolta dall'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore.

Richiamato l'art. 19 del MTR in cui si specifica che la verifica di cui sopra riguarda almeno:

- la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili;
- il rispetto della metodologia prevista dal MTR per la determinazione dei costi riconosciuti;
- il rispetto dell'equilibrio economico – finanziario del gestore.

Dato atto che il Consiglio di Bacino "Vicenza" ha provveduto a validare il PEF che sarà inoltrato ad ARERA per l'approvazione di competenza assunto che:

- il Consiglio di Bacino "Vicenza", tuttavia, seppur costituito non è ancora operativo in ordine all'esercizio della funzione di "determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza" e, pertanto, ogni Comune provvede alla determinazione in merito alle proprie tariffe rifiuti;
- non essendo in condizioni di piena operatività, il Consiglio di Bacino "Vicenza" prende necessariamente atto dei dati trasmessi dai Comuni e dai Gestori nella predisposizione dei PEF 2022, assumendone le dichiarazioni di veridicità, nonché facendo proprie le relazioni conclusive finali del soggetto incaricato del servizio, per quanto riguarda i requisiti di completezza, coerenza e congruità,
- visto che in termini di efficienza ed efficacia del procedimento amministrativo, data la complessità della gestione del territorio in virtù dell'estensione del Bacino e del numero di Comuni e gestori coinvolti, si è ritenuto necessario provvedere ad una validazione dei PEF in modo aggregato;
- l'attività di Validazione del PEF si è svolta così come previsto dall'art. 28 dell'allegato A della Delibera ARERA 363/2021/R/RIF sui dati trasmessi dal Gestore;
- con riferimento all'allocatione dei costi il Comune di ISOLA VICENTINA non ha evidenziato costi o ricavi propri;
- si è preso visione della Dichiarazione, di cui all'Allegato 4 della determina di ARERA

- 2/2021/DRIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal Presidente del Gestore SORARIS, quale rappresentante legale dell'Ente e responsabile del servizio, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- si e' preso visione della Relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti;
 - si e' preso visione del PEF relativo alla gestione, compilato secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui alla determina 4 novembre 2021, n. 2/DRIF/2021 approvata con deliberazione ARERA 363/2021/R/rif.
 - Si e' assunto che il controllo, per quanto attiene ai dati forniti dalla società SORARIS, ha riguardato:
 - a) la verifica di coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF con la documentazione fornita;
 - b) la loro completezza rispetto alle attività/servizi dallo stesso erogati;
 - c) la loro congruità.
 - e' stato evidenziato che la società SORARIS è titolare di contratti di affidamento del servizio pluricomunali che interessano una pluralità di ambiti tariffari, per cui la validazione deve dare conto della quadratura all'interno della società, dando conto di eventuali specificità che interessano soltanto uno o alcuni di essi.
 - si è presa visione della quadratura all'interno della società, dell'attribuzione dei costi e dei ricavi e dei driver riportati nella raccolta dati RDT_MTR2_Gestore1;
 - rispetto ai ricavi è stata verificata la quadratura tra i ricavi attribuiti nelle sue componenti (perimetro, attività esterne, poste straordinarie, ecc..) ed il totale dei ricavi risultanti dal Conto Economico di Bilancio 2020.

Assunto che il Consiglio di Bacino ha rilasciato la validazione del PEF del Comune di ISOLA VICENTINA ai soli fini di quanto previsto dalle disposizioni ARERA in materia di Metodo tariffario rifiuti di cui alla Delibera 3 agosto 2021 363/2021/R/Rif e con riferimento alla normativa vigente alla data indicata e che il Comune di Isola Vicentina prende atto e di tale validazione.

Dato atto che delle informazioni contenute nel PEF redatto da SORARIS SpA in riferimento alla deliberazione ARERA del 31 ottobre 2019 n.443/2019/R/RIF di cui ai criteri per la definizione ed il riconoscimento dei costi del servizio integrato di gestione dei rifiuti MTR è il metodo Tariffario Rifiuti che recepisce la nuova regolazione e che il provvedimento n.363/2021/R/rif del 03.08.2021 definisce i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) da cui deriva che per l'anno 2022 il costo complessivo per la gestione del servizio è stimato in Euro 760.581,00 IVA esclusa, da coprire con tariffa;

Rilevato che tale PEF è propedeutico all'approvazione delle tariffe TARI corrispettiva in capo al gestore;

Visto l'art. 1 comma 169 L. n.296/2006, che stabilisce il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 29.12.2021 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024 ed allegati";

Assunto che con il presente provvedimento si procederà alla *presa d'atto* della validazione del PEF e all'approvazione del sistema tariffario per l'applicazione della TARI anno 2022 in base a quanto stabilito dal Regolamento TARI e dai criteri indicati dal DPR 158/1999;

Esaminata la Relazione Elaborazione Tariffe per il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani anno 2022, come redatto dal gestore SORARIS SpA, registrato al prot.n. 7430 del 20.05.2022, rilevando che il montante tariffario da coprire con le entrate tariffarie anno 2022 è pari a Euro 760.581,00 IVA esclusa;

Richiamate le Deliberazioni ARERA n. 444/2019, recante "Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati" da cui gli avvisi di pagamento TARI che verranno emessi dovranno contenere le previste indicazioni in termini di trasparenza e chiarezza nei confronti dell'utenza;

Atteso che come previsto da Regolamento comunale, pagano la tariffa tutte le famiglie (utenze domestiche), enti, imprese o altri soggetti (utenze non domestiche) che occupano, detengono o possiedono locali e/o aree scoperte. Le aree e i locali possono essere utilizzati o semplicemente predisposti:

- ad uso di civile abitazione o
- alla produzione di beni e/o servizi o
- alla vendita di beni e/o servizi

Premesso che:

- il titolo del possesso o detenzione dei locali è dato, a seconda dei casi, dalla proprietà, dall'usufrutto, dal diritto di abitazione, dal comodato, dalla locazione o affitto e, comunque, dalla detenzione di fatto, anche se abusiva o priva di titolo;
- che un'area o un locale si definiscono predisposti all'uso quando hanno anche uno solo degli allacciamenti a gas, acqua, energia elettrica attivo;
- la tariffa è articolata nelle fasce di utenza domestica e di utenza non domestica ed è costituita da:
 - a) Quota fissa: copre i costi generali del servizio (come le strutture fisiche, le risorse umane, gli strumenti informatici), i servizi svolti per la collettività (come lo spazzamento delle strade, la pulizia del territorio, lo svuotamento dei cestini pubblici, ecc.) nonché i costi di raccolta e recupero/smaltimento dei rifiuti non oggetto di misurazione puntuale;
 - b) Quota variabile: copre i costi di raccolta dei vari tipi di rifiuto soggetti a misurazione mediante conteggio svuotamenti e il loro trattamento.
- in tal modo viene assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, compresi i costi di smaltimento.
- il servizio reso è svolto attraverso modalità che consentano di misurare la quantità di rifiuto prodotto che avviene mediante sistema volumetrico, nello specifico mediante il conteggio degli svuotamenti del bidoncino dotato di apposito rilevatore (chip trasponder). La misura interessa le frazioni di rifiuto nelle quali il costo è economicamente rilevante e la misura è tecnicamente fattibile.
- il calcolo della quota fissa è effettuato sulla base del metodo normalizzato di cui al DPR 158/99 ovvero:
 - a) per le utenze domestiche viene calcolata sulla base della superficie dell'abitazione e del numero di componenti del nucleo familiare;
 - b) per le utenze non domestiche viene calcolata sulla base della superficie complessiva dei locali aziendali e della classe di attività svolta;
- per tutte le utenze la parte puntuale corrisponde al numero di svuotamenti del contenitore del rifiuto moltiplicati per il costo del singolo svuotamento. La parte puntuale cresce con l'aumentare degli svuotamenti del relativo contenitore, rilevati dall'operatore al momento della raccolta grazie al trasponder installato sulla struttura: più spesso si espone il bidone, più si paga.
- le impostazioni adottate per elaborare le tariffe sono così riassumibili:
 - a) le tariffe sono state calcolate assumendo i costi previsti dal Piano Finanziario di previsione per l'anno 2022;
 - b) tutti i costi sono stati considerati al netto dell'IVA;
 - c) il grado di copertura dei costi è stato fissato al 100%.

Con la seguente votazione, resa per alzata di mano:

Presenti: 12
Votanti: 8
Favorevoli: 8
Contrari: ///
Astenuiti: 4 (Zamberlan, Trentin, Rizzi, Cupani)

DELIBERA

1. di approvare tutto quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di **PRENDERE ATTO** della Validazione del Piano Economico Finanziario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti anno 2022, come redatto dal gestore SORARIS SpA, registrato al prot.n. 6288 del 29.04.2022, per i motivi espressi in premessa al presente provvedimento, ai sensi della deliberazione ARERA n. 443/2019, rilevando che per l'anno 2022 il costo complessivo per la gestione del servizio è stimato in Euro 760.581,00 IVA esclusa, da coprire con tariffa;
3. di **APPROVARE** la Relazione Elaborazione Tariffe per il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani anno 2022, come redatto dal gestore SORARIS SpA, registrato al prot.n. 7430 del 20.05.2022, per i motivi espressi in premessa al presente provvedimento, ai sensi della deliberazione ARERA n. 444/2019, rilevando che il montante tariffario da coprire con le entrate tariffarie anno 2022 è pari a Euro 760.581,00 IVA esclusa;
4. di disporre la trasmissione ad ARERA della presente deliberazione per gli adempimenti di competenza.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, con separata votazione resa per alzata di mano, che dà il seguente risultato:

Presenti: 12

Votanti: 8

Favorevoli: 8

Contrari: ///

Astenuti: 4 (Zamberlan, Trentin, Rizzi, Cupani)

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	Presa d'atto Validazione PEF 2022 Gestione Rifiuti Urbani e Approvazione delle tariffe TARI anno 2022.
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il Sindaco
dott. Francesco Enrico Gonzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Segretario Generale
dott. Michelangelo Pelle'

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Presa d'atto Validazione PEF 2022 Gestione Rifiuti Urbani e Approvazione delle tariffe TARI anno 2022

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-05-22

Il Responsabile del servizio
F.to Dal Santo Ettore

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Presa d'atto Validazione PEF 2022 Gestione Rifiuti Urbani e Approvazione delle tariffe TARI anno 2022

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-05-22

Il Responsabile del servizio
F.to Dal Santo Ettore

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 19 del 26-05-2022

**Oggetto: Presa d'atto Validazione PEF 2022 Gestione Rifiuti Urbani e
Approvazione delle tariffe TARI anno 2022.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata affissa all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi a partire dal 22-06-2022 fino al 07-07-2022 con numero di registrazione all'albo pretorio 794.

Comune di Isola Vicentina

L'INCARICATO
Dal Santo Ettore

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 19 del 26-05-2022**

**Oggetto: Presa d'atto Validazione PEF 2022 Gestione Rifiuti Urbani e
Approvazione delle tariffe TARI anno 2022.**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Isola Vicentina

L'INCARICATO
Dal Santo Ettore

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI ISOLA VICENTINA

Provincia di Vicenza

RELAZIONE ELABORAZIONE TARIFFE

SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI

ANNO 2022



SOcietà per la **RA**ccolta dei
Rifiuti Solidi urbani

1) PREMESSA

La presente relazione illustra le modalità di elaborazione della tariffa corrispettiva del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani del Comune di Isola Vicentina (VI) per l'anno 2022.

Come previsto da Regolamento comunale, pagano la tariffa tutte le famiglie (utenze domestiche), enti, imprese o altri soggetti (utenze non domestiche) che occupano, detengono o possiedono locali e/o aree scoperte. Aree e locali possono essere utilizzati o semplicemente predisposti:

- ad uso di civile abitazione o
- alla produzione di beni e/o servizi o
- alla vendita di beni e/o servizi

Il titolo del possesso o detenzione dei locali è dato, a seconda dei casi, dalla proprietà, dall'usufrutto, dal diritto di abitazione, dal comodato, dalla locazione o affitto e, comunque, dalla detenzione di fatto, anche se abusiva o priva di titolo.

Un'area o un locale si definiscono predisposti all'uso quando hanno anche uno solo degli allacciamenti a gas, acqua, energia elettrica attivo.

La tariffa è articolata nelle fasce di utenza domestica e di utenza non domestica ed è costituita da:

- Quota fissa: copre i costi generali del servizio (come le strutture fisiche, le risorse umane, gli strumenti informatici), i servizi svolti per la collettività (come lo spazzamento delle strade, la pulizia del territorio, lo svuotamento dei cestini pubblici, ecc.) nonché i costi di raccolta e recupero/smaltimento dei rifiuti non oggetto di misurazione puntuale;
- Quota variabile: copre i costi di raccolta dei vari tipi di rifiuto soggetti a misurazione mediante conteggio svuotamenti e il loro trattamento.

In tal modo viene assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, compresi i costi di smaltimento.

Il servizio reso è svolto attraverso modalità che consentano di misurare la quantità di rifiuto prodotto che avviene mediante sistema volumetrico, nello specifico mediante il conteggio degli svuotamenti del bidoncino dotato di apposito rilevatore (chip trasponder). La misura interessa le frazioni di rifiuto nelle quali il costo è economicamente rilevante e la misura è tecnicamente fattibile.

Il calcolo della quota fissa è effettuato sulla base del metodo normalizzato di cui al DPR 158/99 ovvero:

- Per le utenze domestiche viene calcolata sulla base della superficie dell'abitazione e del numero di componenti del nucleo familiare.
- Per le utenze non domestiche viene calcolata sulla base della superficie complessiva dei locali aziendali e della classe di attività svolta;

Per tutte le utenze la parte puntuale corrisponde al numero di svuotamenti del contenitore del rifiuto moltiplicati per il costo del singolo svuotamento.

La parte puntuale cresce con l'aumentare degli svuotamenti del relativo contenitore, rilevati dall'operatore al momento della raccolta grazie al trasponder installato sulla struttura: più spesso si espone il bidone, più si paga.

Le impostazioni adottate per elaborare le tariffe sono così riassumibili:

- 1) le tariffe sono state calcolate assumendo i costi previsti dal Piano Finanziario di previsione per l'anno 2022;
- 2) tutti i costi sono stati considerati al netto dell'IVA;
- 3) il grado di copertura dei costi è stato fissato al 100%;

Si precisa che i dati riportati nelle tabelle alle pagine seguenti si riferiscono ad elaborazioni effettuate attraverso l'applicazione di coefficienti e percentuali e risultano pertanto, automaticamente, arrotondati all'unità. Ne consegue che potrà presentarsi il caso in cui, proprio per gli arrotondamenti effettuati, alcuni totali non corrispondano perfettamente ai dati di partenza.

Ciò non compromette, tuttavia, la correttezza delle elaborazioni che sono state effettuate applicando le formule definite dal D.P.R. n.158/1999.

2) PIANO FINANZIARIO 2022

ARERA, l'autorità di regolazione per energia reti e ambiente, con deliberazione del 31 ottobre 2019 n.443/2019/R/RIF ha introdotto i nuovi criteri per la definizione ed il riconoscimento dei costi del servizio integrato di gestione dei rifiuti. MTR è il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti che recepisce la nuova regolazione. Il provvedimento n.363/2021/R/rif del 03-08-2021 definisce i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2). Per l'anno 2022 il costo complessivo per la gestione del servizio, IVA esclusa, è stimato in **Euro 760.581**.

I costi fissi e variabili sono imputabili alle seguenti voci:

PIANO FINANZIARIO TOTALE 2022		Importo al netto di IVA (Euro)	Rapporto fissa/variabile
TF	$\sum TF_a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021	285.719	37,2%
	Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio CSL	24.408	
	Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti CARC	32.978	
	Altri costi CO_{Al}	4.637	
	Costi generali di gestione CGG	107.448	
	Costi relativi all quota di crediti inesigibili CCD	6.456	
	Costi d'uso del capitale CK	132.329	
	Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQ^{EXP}_{TF}	8.098	
	Componente a conguaglio relativa ai costi fissi RC_{TF}	34.977	
	Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa	-17.937	
	delta ($\sum T_a - \sum T_{max}$)	-47.674	
TV	$\sum TV_a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021	481.318	62,8%
	Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	55.460	
	Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	56.838	
	Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	295.430	

	Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani <i>CTR</i>	162.428	
	Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing <i>b(AR)</i>	0	
	Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing <i>b(1+w)AR_{sc}</i>	-11.688	
	Componente a conguaglio relativa ai costi variabili <i>RC_{totTV}</i>	-56.358	
		-20.792	
		0	
TOTALE GENERALE	Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021	767.037	100,0%
	rettifica CCD	-6.456	
	MONTANTE TARIFFARIO	760.581	

Il montante tariffario è stato determinato apportando una rettifica di una quota di crediti inesigibili (CCD), per € 6.456,00, al Totale delle Entrate Tariffarie risultante dal PEF 2022.

Sulla base dei costi evidenziati dal piano finanziario sono stati desunti quelli attribuibili alla parte puntuale e quelli attribuibili alla parte normalizzata.

	<i>Importo al netto di IVA (Euro)</i>	%
Entrate parte normalizzata	494.048	65
Entrate parte puntuale	266.533	35
TOTALE	760.581	100

	Costi FISSI	Costi VARIABILI	Costi TOTALI sistema NORMALIZZATO	Riparto % fra utenze dom e non dom	Costi TOTALI sistema PUNTUALE	TOTALE
Ut. DOMESTICHE	201.069,36	154.645,19	355.714,55	72,0	205.670,01	561.385
Ut. NON DOMESTICHE	78.193,64	60.139,80	138.333,44	28,0	60.863,00	199.196
TOTALE	279.263,00	214.784,99	494.047,99	100,0	266.533,01	760.581

La determinazione e ripartizione dei costi con sistema puntuale è effettuata sulla base della capacità dei contenitori e relativi svuotamenti previsti.

3) CALCOLO DELLA TARIFFA**UTENZE DOMESTICHE****QUOTA FISSA**

Cod Cat	Descrizione	N° Utenze	Totale Superficie	GG	KA	Tariffa Fissa (E/mq)	KB	Tariffa Variabile	Totale Fissa	Totale Variabile
1	2e case e altre utenze	57	8570	365	0.80	0,249349	1.00	20,602877	2.136,92	1.174,36
1	UTENZA DOMESTICA	1146	151248,05	365	0.80	0,249349	1.00	20,602877	37.713,55	23.610,90
2	UTENZA DOMESTICA	1226	188047,82	365	0.94	0,292986	1.80	37,085178	55.095,38	45.466,43
3	UTENZA DOMESTICA	901	144345,09	365	1.05	0,327271	2.00	41,205753	47.239,96	37.126,38
4	UTENZA DOMESTICA	730	121699,5	365	1.14	0,355323	2.20	45,326329	43.206,39	33.088,22
5	UTENZA DOMESTICA	174	31499,8	365	1.23	0,383375	2.90	59,748343	12.076,24	10.396,21
6	UTENZA DOMESTICA	54	8887	365	1.30	0,405193	3.40	70,049781	3.600,95	3.782,69
		4288	654297.26						201.069,39	154.645,19

Per le seconde case/altre utenze si fa riferimento alle tariffe della categoria 1 occupante.

Il gettito Totale Fissa e Variabile viene calcolato considerando le riduzioni attive sulle utenze.

PARTE PUNTUALE**Rifiuto Secco**

Utenze Domestiche	Minimi	Costo svuotamento	Costo totale
1	2	€ 5,68	€ 11,36
2	3	€ 5,68	€ 17,04
3	4	€ 5,68	€ 22,72
4	5	€ 5,68	€ 28,40
5	6	€ 5,68	€ 34,08
6 o più	7	€ 5,68	€ 39,76
2e case e altre utenze	0	€ 5,68	€ 0,00

Ad ogni categoria di componente corrisponde un minimo di conferimenti e tali si intendono fissi per tipologia di utenza.

Gli eventuali svuotamenti fatti oltre a tale soglia verranno fatturati a conguaglio.

Si specifica che nel caso in cui:

- un utente non risulti aver conferito rifiuto o aver effettuato un numero di conferimenti inferiore al minimo dei conferimenti previsti, si applica il minimo stesso.
- un utente non risulti avere in dotazione strutture per il rifiuto secco, si applica il minimo dei conferimenti previsti relativo alla struttura più piccola ovvero 120lt.
- il periodo di occupazione risulti inferiore all'anno i minimi verranno rapportati al periodo di occupazione arrotondando all'unità.

Rifiuto Carta e Vetro - servizio di raccolta domiciliare volontaria

Utenze Domestiche	Minimi	Costo svuotamento	Costo totale
1	2	€ 2,00	€ 4,00
2	3	€ 2,00	€ 6,00
3	4	€ 2,00	€ 8,00
4	5	€ 2,00	€ 10,00
5	6	€ 2,00	€ 12,00
6 o più	7	€ 2,00	€ 14,00
seconde case/altre utenze	0	€ 2,00	€ 0,00

Per le utenze domestiche che hanno aderito al servizio di raccolta domiciliare volontaria per carta e/o vetro avranno in dotazione un contenitore da 120lt. e ad ogni categoria di componente corrisponde un minimo di conferimenti e tali si intendono fissi per tipologia di utenza.

Gli eventuali svuotamenti fatti oltre a tale soglia verranno fatturati a conguaglio.

Si specifica che nel caso in cui:

- un utente non risulti aver conferito rifiuto o aver effettuato un numero di conferimenti inferiore al minimo dei conferimenti previsti, si applica il minimo stesso.
- il periodo di occupazione risulti inferiore all'anno i minimi verranno rapportati al periodo di occupazione arrotondando all'unità.

VERDE E RAMAGLIE

La raccolta del verde domiciliare viene effettuata con costo fisso così fissato:

- Dotazione n. 1 bidone carrellato 240 litri: 36,52 €/anno
- Dotazione ulteriori bidoni carrellati 240 litri: 13,70 €/anno

Con l'adesione l'utente accetta di:

- corrispondere il costo definito indipendentemente dalla data di attivazione e dalla fruizione del servizio stesso;
- nel caso di richiesta di ulteriori bidoni, corrispondere il costo indipendentemente dalla data di attivazione e dalla fruizione del servizio stesso.
- Il servizio si considera rinnovato di anno in anno in caso di tacito consenso da parte dell'utenza;
- restituire allo sportello Soraris il contenitore pulito al momento della cessazione dell'utenza oppure della disdetta del servizio entro il 31/12 di ogni anno.

QUOTA ORGANICO

La quota organico è relativa ai costi per il servizio di raccolta del rifiuto organico ripartiti sulle utenze allacciate a tale servizio.

Tale quota si intende dovuta da tutte le utenze domestiche in base alla categoria di componenti corrispondente e tale si intende fissa per tipologia di utenza, ad esclusione di quelle che sottoscrivono adeguata convenzione per l'autorizzazione e verifica della pratica del compostaggio domestico.

Utenze Domestiche	Quota organico
1	€ 16,24
2	€ 32,47
3	€ 40,59
4	€ 52,77
5	€ 64,95
6 o più	€ 75,10
seconde case/altre utenze	€ 16,24

RIDUZIONI E AGEVOLAZIONI ATTIVE

Ai sensi di quanto previsto all'art. 19 del "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA SERVIZIO RIFIUTI (TARI)", alle utenze che effettuano il compostaggio domestico nel rispetto delle prescrizioni di cui al medesimo articolo 19 non si applica la quota organico.

Per tutte le altre riduzioni si fa riferimento al Regolamento comunale in essere.

UTENZE NON DOMESTICHE**QUOTA FISSA**

Cod Cat	Descrizione	N° Utenze	Totale Superficie	GG	KC	Tariffa Fissa (E/mq)	KD	Tariffa Variabile (E/mq)	Totale Fissa	Totale Variabile
1	Cat. 1 - Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	17	7181	365	0.40	0,308390	3.28	0,241203	2.214,55	1.732,08
2	Cat. 2 - Cinematografi e teatri	1	1636	365	0.36	0,277551	2.95	0,216936	454,07	354,91
3	Cat. 3 - Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	4	3678.6	365	0.51	0,393197	4.18	0,307387	1.446,41	1.130,75
4	Cat. 4 - Campeggi, distributori di carburanti, impianti sportivi	3	803	365	0.88	0,678457	7.22	0,530942	544,80	426,35
5	Cat. 5 - Stabilimenti balneari	0	0	0	0.38	0,292970	3.12	0,229437	0,00	0,00
6	Cat. 6 - Esposizioni, autosaloni	10	3130.81	365	0.51	0,393197	4.18	0,307387	1.231,03	962,37
7	Cat. 7 - Alberghi con ristorante	0	0	0	1.20	0,925169	9.84	0,723610	0,00	0,00
8	Cat. 8 - Alberghi senza ristorante	4	766	365	1.08	0,832652	8.86	0,651544	637,81	499,08
9	Cat. 9 - Case di cura e di riposo	3	9545	365	1.00	0,770974	8.20	0,603009	7.358,95	5.755,72
10	Cat. 10 - Ospedali	0	0	0	1.07	0,824942	8.81	0,647867	0,00	0,00
11	Cat. 11 - Uffici, agenzie	31	5714.98	365	1.52	1,171880	12.46	0,916279	6.697,27	5.236,52
12	Cat. 12 - Banche e istituti di credito, studi professionali	30	2051.2	365	0.76	0,585940	6.23	0,458140	1.201,88	906,52
13	Cat. 13 - Negozi, abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	14	2194.2	365	1.41	1,087073	11.56	0,850095	2.385,26	1.865,28
14	Cat. 14 - Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	9	800	365	1.80	1,387753	14.76	1,085416	1.110,20	774,72
15	Cat. 15 - Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	8	742	365	0.83	0,639908	6.81	0,500791	474,81	371,59
16	Cat. 16 - Banchi di mercato beni durevoli	0	0	0	1.09	0,840362	8.94	0,657427	0,00	0,00
17	Cat. 17 - Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	15	1065	365	1.48	1,141041	12.13	0,892012	1.215,21	949,99
18	Cat. 18 - Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	8	827	365	1.03	0,794103	8.45	0,621393	656,72	513,89
19	Cat. 19 - Carrozzeria, autofficina, elettrauto	5	167	365	1.41	1,087073	11.56	0,850095	181,54	141,97
20	Cat. 20 - Attività industriali con capannoni di produzione	55	23435.59	365	0.92	0,709296	7.54	0,554474	16.622,77	12.994,43
21	Cat. 21 - Attività artigianali di produzione beni specifici	27	4969	365	1.09	0,840362	8.94	0,657427	4.175,76	3.266,75
22	Cat. 22 - Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	10	3061	365	4.17	3,214961	34.19	2,514252	9.841,00	7.696,13
23	Cat. 23 - Mense, birrerie, hamburgerie	1	300	365	3.63	2,798635	29.76	2,188480	839,59	656,54
24	Cat. 24 - Bar, caffè, pasticceria	19	3344	365	3.56	2,744667	29.19	2,146564	9.178,17	7.178,11
25	Cat. 25 - Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	9	3998	365	2.02	1,557367	16.56	1,217783	6.226,35	3.989,15
26	Cat. 26 - Plurilicenze alimentari e/o miste	0	0	0	1.54	1,187300	12.62	0,928045	0,00	0,00
27	Cat. 27 - Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	11	906	365	5.01	3,862579	41.08	3,020926	3.499,50	2.736,96
28	Cat. 28 - Ipermercati di generi misti	0	0	0	1.56	1,202719	12.82	0,942753	0,00	0,00
29	Cat. 29 - Banchi di mercato generi alimentari	0	0	0	3.50	2,698409	28.70	2,110530	0,00	0,00
30	Cat. 30 - Discoteche, night club	0	0	0	1.04	0,801813	8.56	0,629482	0,00	0,00
		294	80315.38						78.193,65	60.139,81

Il gettito Totale Fissa e Variabile viene calcolato considerando le riduzioni attive sulle utenze.

PARTE PUNTUALE

Tipologia contenitore	Minimi	Costo a svuotamento	Costo Totale
Bidone lt. 120 secco	2	€ 5,68	€ 11,36
Bidone lt. 240 secco	2	€ 8,05	€ 16,10
Cassonetto lt. 1500 secco	8	€ 32,96	€ 263,68
Bidone lt. 120 umido	2	€ 4,91	€ 9,82
Bidone lt. 240 umido	2	€ 9,83	€ 19,66
Bidone lt. 120 carta/vetro/multimateriale	2	€ 2,00	€ 4,00
Bidone lt. 240 carta/vetro/multimateriale	2	€ 2,50	€ 5,00
Cassonetto lt. 1500 carta/multimateriale	8	€ 9,00	€ 72,00
Campana lt. 3000 carta/vetro	8	€ 12,00	€ 96,00
Vasca lt. 6000 carta	8	€ 18,00	€ 144,00
Container lt. 27000 carta/vetro/multimateriale	8	€ 40,00	€ 320,00

Ad ogni tipologia di contenitore in uso corrisponde un minimo di conferimenti e tali si intendono fissi per tipologia di contenitore.

Gli eventuali svuotamenti fatti oltre a tale soglia verranno fatturati a conguaglio.

Si specifica che nel caso in cui:

- un utente non risulti aver conferito rifiuto o aver effettuato un numero di conferimenti inferiore al minimo dei conferimenti previsti, si applica il minimo stesso.
- un utente non risulti avere in dotazione strutture per il rifiuto secco, si applica il minimo dei conferimenti previsti relativo alla struttura più piccola ovvero 120lt.
- il periodo di occupazione risulti inferiore all'anno i minimi verranno rapportati al periodo di occupazione arrotondando all'unità.

RIDUZIONI E AGEVOLAZIONI ATTIVE

Per le riduzioni e agevolazioni attive a favore delle utenze non domestiche si fa riferimento al Regolamento comunale in essere.

Per tutto quanto non riportato nella presente relazione si rimanda al Regolamento comunale attualmente in vigore.