

**PROCEDURA TRANSITORIA  
DI CONSULTAZIONE R.L.S.T.  
TRAMITE LO SPORTELLO TERRITORIALE**

Al R.L.S.T. Sig. ....  
referente per l'area di .....  
(per indirizzo e-mail vedasi sito [www.cobis.it](http://www.cobis.it))

**Spett.le Associazione per la Sicurezza**

(indicare l'associazione cui fa riferimento il RLST)

- F.R.T.S.A.V. - (fax 041.982596)  
 ART AL LAVORO SICURI (fax 041.5497919)  
 ASSOCIAZIONE REG.LE PER LA SICUREZZA (fax 041.5315219)

e,p.c. Spett.le COBIS (e-mail [segreteria@cobis.it](mailto:segreteria@cobis.it))

**Oggetto: CONSULTAZIONE DEL R.L.S.T.**

Su mandato dell'impresa .....p.iva/cf.....  
lo scrivente Sportello Territoriale per la sicurezza della provincia di .....  
....., attivato dall'Associazione .....  
con sede a..... in via.....nr..... prov.....  
con la presente comunicazione attiva la procedura di consultazione del RLST ai sensi del D. Lgs  
81/2008 e secondo la procedura definita dal punto 12) dell'Accordo Interconfederale Regionale in  
materia di sicurezza del 15.3.2012

**Motivo della consultazione:** (barrare l'ipotesi che ricorre)

- redazione/aggiornamento del documento della valutazione dei rischi (DVR);  
 individuazione, programmazione, realizzazione e verifica delle misure di prevenzione e protezione;  
 realizzazione di procedure ed istruzioni operative afferenti la sicurezza e salute del lavoro;  
 designazione degli addetti al servizio di prevenzione, alla prevenzione incendi, pronto soccorso, alla evacuazione dei lavoratori;  
 variazioni all'unità produttiva, introduzione di nuove tecnologie, processi, macchine;  
 realizzazione dei programmi di formazione dei lavoratori nel caso di "formazione non partecipata" come previsto dall'art. 4) dell'Accordo Interconfederale Regionale del 15 marzo 2012 sulle modalità applicative dell'accordo Stato Regioni per la formazione dei lavoratori  
 .....  
 .....

Cordiali saluti.

Sportello territoriale provinciale OO.AA.

Luogo e data .....

**Nota:** la presente richiesta va inoltrata dallo sportello territoriale per la sicurezza, che ha ricevuto mandato dall'azienda per espletare la procedura di consultazione.-

Deve essere inoltrata:

- 1°: al RLST di riferimento (tramite e-mail – consultare sito [www.cobis.it](http://www.cobis.it));  
2°: all'Associazione per la Sicurezza cui fa riferimento il RLST (invio tramite fax);  
3°: al COBIS reg.le (invio tramite e-mail all'indirizzo [segreteria@cobis.it](mailto:segreteria@cobis.it) ).-